



ประกาศเทศบาลตำบลบ้านแหวน

เรื่อง ใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ปรับปรุงฉบับที่ ๒ (รอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓)

\*\*\*\*\*

ตามมติคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดเชียงใหม่ ครั้งที่ ๙/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๒ ได้เห็นชอบเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาลในการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ปรับปรุงฉบับที่ ๒ (งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๓) นั้น

เพื่อให้เทศบาลตำบลบ้านแหวน อำเภอหางดง นำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ปรับปรุงฉบับที่ ๒ (รอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๓) ไปใช้ในการบริหารงานบุคคลได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเป็นเครื่องมือในการวางแผนการใช้อัตรากำลังคนให้ตรงตามวัตถุประสงค์มีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผล จึงอาศัยความตามมาตรา ๑๕ ประกอบ มาตรา ๒๔ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และมติคณะกรรมการพนักงานเทศบาลเชียงใหม่ ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๒ จึงประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ปรับปรุงฉบับที่ ๒ (รอบปีงบประมาณ ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓)

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๘ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

(ลงชื่อ)

(นายชุมพร จาปัญญา)

นายกเทศมนตรีตำบลบ้านแหวน

เอกสารประกอบการขอปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี



เทศบาลตำบลบ้านแหวน  
อำเภอหางดง จังหวัดเชียงใหม่

รอบประจำเดือน กันยายน ๒๕๖๒

## สารบัญ

เรื่อง/รายละเอียด	หน้า	
เหตุผลและความจำเป็นในการขอกำหนดตำแหน่งใหม่		
- คณงานประจำรชยะ	จำนวน ๑ อัตรา	๑
- คณงานทั่วไป(กองการศึกษา)	จำนวน ๒ อัตรา	๒
- คณงานทั่วไป(สำนักปลัดฯ)	จำนวน ๑ อัตรา	๓
- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	จำนวน ๑ อัตรา	๔

แบบสรุปรการขอปรับแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

เอกสารหมายเลข ๑

เอกสารหมายเลข ๒

เอกสารหมายเลข ๓

เอกสารหมายเลข ๔

เอกสารหมายเลข ๕

เอกสารหมายเลข ๖

เอกสารหมายเลข ๗

## เหตุผลความจำเป็นในการขอกำหนดตำแหน่ง คนงานทั่วไป ๒ ตำแหน่ง

เทศบาลตำบลบ้านแหวน อำเภอหางดง จังหวัดเชียงใหม่ มีความจำเป็นต้องขออนุมัติ กำหนดตำแหน่ง คนงานทั่วไป สังกัด กองการศึกษา ด้วยเหตุผลดังนี้

เนื่องจากเทศบาลตำบล บ้านแหวน ยังมีผู้ปฏิบัติหน้าที่ดูแลอาคารสถานที่ สนามกีฬา และวางระบายน้ำในเขต สนามกีฬาเทศบาล งานดูแลรักษาความสะอาด สิ่งแวดล้อมของ สนามกีฬาเทศบาล งานดูแลซ่อมแซม ปรับปรุง สนามหญ้าสนามกีฬากลางเทศบาลตำบล งานจัดเตรียมสถานที่ตามโครงการของเทศบาล งานตรวจเช็คซ่อมแซมและต้นท่อประปา งานดูแลต้นไม้ทางสาธารณะฯ งานตัดต้นไม้, งานแจกจ่ายน้ำ, งานดูแลล้างทำความสะอาดถนนฯ ตรวจเช็คอุปกรณ์ ดูแลอุปกรณ์ในรถดับเพลิง ฝักระวังเหตุเพลิงไหม้ ควบคุม ช่วยเหลือดำเนินงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยทั่วไป ไม่เพียงพอ ทำให้การปฏิบัติงานไม่เกิดประสิทธิภาพเต็มที่ และมีพนักงานของเทศบาลเพิ่มขึ้นทำให้ ลักษณะงานเพิ่มขึ้น จึงมีความจำเป็นต้องปรับปรุงเกี่ยวกับตำแหน่งให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับปริมาณงานที่เพิ่มขึ้น ตามขั้นตอนการปฏิบัติงานของพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ (แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน)

ดังนั้น จึงขออนุมัติ กำหนดตำแหน่งพนักงาน จ้างทั่วไป เทศบาลขึ้นเพื่อให้สอดคล้องกับภารกิจ และปริมาณงานที่เพิ่มมากขึ้น

### ตำแหน่ง คนงานทั่วไป มีหน้าที่โดยสังเขป ดังนี้

ปฏิบัติงาน ช่วยเหลือการ บริหารจัดการภายในสำนักงานและการบริหารราชการทั่วไป ซึ่งมีลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติตามคำสั่ง คือ ปฏิบัติหน้าที่ดูแลอาคารสถานที่สนามกีฬาเทศบาล และวางระบายน้ำในเขตสนามกีฬา เทศบาล งานดูแลรักษาความสะอาด สิ่งแวดล้อมของ สนามกีฬา เทศบาล งานดูแล ซ่อมแซม ปรับปรุง สนามหญ้าสนามกีฬากลางเทศบาลตำบล งานจัดเตรียมสถานที่ตามโครงการของเทศบาล งานตรวจเช็คซ่อมแซมและต้นท่อประปา งานดูแลต้นไม้ทางสาธารณะฯ งานตัดต้นไม้, งานแจกจ่ายน้ำ, งานดูแลล้างทำความสะอาดถนนฯ ตรวจเช็คอุปกรณ์ ดูแลอุปกรณ์ในรถดับเพลิง ฝักระวังเหตุเพลิงไหม้ ควบคุม ช่วยเหลือดำเนินงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยทั่วไป แต่จะได้รับคำสั่งโดยไม่จำกัดขอบเขตหน้าที่ด้านแรงงานทั่วไป เป็นต้น และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

## เหตุผลความจำเป็นในการขอกำหนดตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน ๑ ตำแหน่ง

เทศบาลตำบลบ้านแหวน อำเภอหางดง จังหวัดเชียงใหม่ มีความจำเป็นต้องขออนุมัติ กำหนดตำแหน่งใหม่ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน สังกัดสำนักปลัดเทศบาล ด้วยเหตุผลดังนี้

เทศบาลตำบลบ้านแหวน ได้กำหนดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการออกเป็น ๕ ส่วนราชการ ได้แก่ สำนักปลัดเทศบาล กองคลัง กองช่าง กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม กองการศึกษา การกำหนดกรอบอัตรากำลังพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง เพิ่มขึ้น เนื่องจากเทศบาลตำบลบ้านแหวน มีภารกิจและปริมาณงานเพิ่มขึ้นจากเดิมและมีความต้องการใช้บุคลากรที่มีความชำนาญหรือ ปฏิบัติงานขั้นพื้นฐาน เฉพาะด้านในการปฏิบัติภารกิจที่มากขึ้น ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๕๔๙(แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน) มาตรา ๕๐, ๕๑ ดังนั้น การกำหนดโครงสร้างและกำหนดกรอบอัตรากำลังให้สอดคล้องกับภารกิจและอำนาจหน้าที่เพื่อที่จะให้สามารถแก้ไขปัญหาของเทศบาลได้อย่างมีประสิทธิภาพ ประกอบกับต้องบริหารภาระค่าใช้จ่ายด้านเงินเดือน ค่าจ้างและประโยชน์ตอบแทนอื่นๆ ให้สอดคล้องกับกฎหมายและระเบียบหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง จึงมีความจำเป็นต้องขออนุมัติกำหนดตำแหน่งให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับปริมาณงานที่เพิ่มขึ้น

### ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน มีหน้าที่โดยสังเขป ดังนี้

ช่วยปฏิบัติงานในหน้าที่ผู้ช่วยเจ้าพนักงาน ซึ่งไม่จำเป็นต้องใช้ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญา โดยต้องช่วยกำกับ ช่วยแนะนำ ช่วยตรวจสอบการปฏิบัติงานของผู้ร่วมปฏิบัติงาน โดยใช้ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์และความสามารถด้านพัฒนาชุมชน ปฏิบัติงานที่ต้องช่วยตัดสินใจหรือแก้ไขปัญหาที่ค่อนข้างยาก และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย หรือ ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงาน ต้องใช้ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญา โดยใช้ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ และความชำนาญงานด้านพัฒนาชุมชน ปฏิบัติงานที่ต้องตัดสินใจหรือแก้ไขปัญหาที่ค่อนข้างยาก และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

## เหตุผลความจำเป็นในการขอกำหนดตำแหน่ง พนักงานประจำรถขยะ ๑ ตำแหน่ง

เทศบาลตำบลบ้านแหวน อำเภอหางดง จังหวัดเชียงใหม่ มีความจำเป็นต้องขออนุมัติ กำหนดตำแหน่ง พนักงานประจำรถขยะ สังกัด กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ด้วยเหตุผลดังนี้

เนื่องจาก เทศบาลตำบล บ้านแหวน ยังมีผู้ ปฏิบัติหน้าที่ พนักงานประจำรถขยะ สังกัดกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ซึ่งประกอบด้วยงานดังนี้ งานเก็บขยะและสิ่งปฏิกูลภายในตำบลบ้านแหวน งานดูแลรักษาความสะอาดภายในตำบลบ้านแหวน งานดูแลรักษาความสะอาดรถเก็บขยะ, งานถ่ายเทขยะและสิ่งปฏิกูลลงสู่ระบบกำจัดขยะ, งานควบคุมโรคติดต่อ งานอื่นๆที่ได้รับมอบหมาย เช่น ดูแลอาคารสถานที่ และวางระบายน้ำในเขตเทศบาล งานดูแลรักษาความสะอาด สิ่งแวดล้อมของ ประชาชนในเขตเทศบาล งานดูแล ซ่อมแซม ปรับปรุง สนามหญ้าสนามกีฬาของหมู่บ้าน งานจัดเตรียมสถานที่ตามโครงการของเทศบาล งานตรวจเช็คซ่อมแซมและต้นท่อประปา งานดูแลต้นไม้ทางสาธารณสุข งานตัดต้นไม้, งานแจกจ่ายน้ำ, งานดูแลล้างทำความสะอาดถนนฯ ตรวจเช็คอุปกรณ์ ดูแลอุปกรณ์ในรถดับเพลิง เฝ้าระวังเหตุเพลิงไหม้ วัตถุภัย ช่วยเหลือด้านงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยทั่วไป ไม่เพียงพอ ทำให้การปฏิบัติงานไม่เกิดประสิทธิภาพเต็มที่ และมีพนักงานของเทศบาลเพิ่มขึ้นทำให้ลักษณะงานเพิ่มขึ้น จึงมีความจำเป็นต้อง ขอกำหนดตำแหน่งให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับปริมาณงานที่เพิ่มขึ้น ตามขั้นตอนการปฏิบัติงานของพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ (แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน)

ดังนั้น จึงขออนุมัติ กำหนด ตำแหน่งพนักงาน จ้างทั่วไป เทศบาลขึ้นเพื่อให้สอดคล้องกับภารกิจ และปริมาณงานที่เพิ่มมากขึ้น

### ตำแหน่ง พนักงานประจำรถขยะ มีหน้าที่โดยสังเขป ดังนี้

ปฏิบัติงานช่วยเหลือการ บริหารจัดการ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ซึ่งมีองค์ประกอบของงานดังนี้ งานเก็บขยะและสิ่งปฏิกูลภายในตำบลบ้านแหวน งานดูแลรักษาความสะอาดภายในตำบลบ้านแหวน งานดูแลรักษาความสะอาดรถเก็บขยะ , งานถ่ายเทขยะและสิ่งปฏิกูลลงสู่ระบบกำจัดขยะ , งานควบคุมโรคติดต่อ งานอื่นๆที่ได้รับมอบหมาย เช่น ดูแลอาคารสถานที่ และวางระบายน้ำในเขตเทศบาล งานดูแลรักษาความสะอาด สิ่งแวดล้อมของ ประชาชนในเขต เทศบาล งานดูแล ซ่อมแซม ปรับปรุง สนามหญ้าสนามกีฬา ของหมู่บ้าน งานจัดเตรียมสถานที่ตามโครงการของเทศบาล งานตรวจเช็คซ่อมแซมและต้นท่อประปา งานดูแลต้นไม้ทางสาธารณสุข ภายในสำนักงานและการบริหารราชการทั่วไป เป็นต้น และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

## เหตุผลความจำเป็นในการขอกำหนดตำแหน่ง คนงานทั่วไป ๑ ตำแหน่ง

เทศบาลตำบลบ้านแหวน อำเภอหางดง จังหวัดเชียงใหม่ มีความจำเป็นต้องขออนุมัติ กำหนดตำแหน่ง คนงานทั่วไป สังกัดสำนักปลัดเทศบาล ด้วยเหตุผลดังนี้

เนื่องจาก เทศบาลตำบล บ้านแหวน ได้ยกฐานะตั้งแต่วันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๕๒ เป็นต้นมา ทำให้การบริหารจัดการภายในสำนักงานและการบริหารราชการ ด้านบุคคล ซึ่งมีลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติตามแต่จะได้รับคำสั่งโดยไม่จำกัดขอบเขตหน้าที่ เช่น ช่วยปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานบริหารทรัพยากรบุคคลของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการวิเคราะห์ การวางแผนทรัพยากรบุคคล การสรรหา การบรรจุบุคคลเข้ารับราชการ และการแต่งตั้ง การดำเนินการเกี่ยวกับตำแหน่งและอัตราเงินเดือน การควบคุมและส่งเสริมสมรรถภาพในการปฏิบัติราชการ การฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร การเสริมสร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน จัดทาทะเบียนประวัติการรับราชการ การดำเนินการเกี่ยวกับการออกจากราชการ เป็นต้น และช่วยงานด้าน การศึกษาวิเคราะห์เกี่ยวกับข้อมูล สถิติ การรายงาน ช่วยวางแผนและติดตามงาน การติดต่อ นัดหมาย จัดงานรับรองและงานพิธีต่าง ๆ เตรียมเรื่องและเตรียมการสำหรับการประชุม จดบันทึก และเรียบเรียง รายงานการประชุมทางวิชาการ และรายงานอื่น ๆ ทำให้การปฏิบัติงานไม่เกิดประสิทธิภาพเต็มที่ และมีพนักงานของเทศบาลเพิ่มขึ้นทำให้ ลักษณะงานเพิ่มขึ้น จึงมีความจำเป็นต้อง กำหนดตำแหน่งใหม่ ให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับปริมาณงานที่เพิ่มขึ้น ตามขั้นตอนการปฏิบัติงานของพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ (แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน)

ดังนั้น จึงขออนุมัติ กำหนด ตำแหน่งพนักงาน จ้างเทศบาลขึ้นเพื่อให้สอดคล้องกับภารกิจและปริมาณงานที่เพิ่มมากขึ้น

### ตำแหน่ง คนงานทั่วไป มีหน้าที่โดยสังเขป ดังนี้

สายงานนี้ ปฏิบัติงานช่วยเหลือการบริหารจัดการภายในสำนักงานและการบริหารราชการทั่วไป ซึ่งมีลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติตามแต่จะได้รับคำสั่งโดยไม่จำกัดขอบเขตหน้าที่ เช่น การศึกษาวิเคราะห์เกี่ยวกับข้อมูล สถิติ การรายงาน ช่วยวางแผนและติดตามงาน การติดต่อ นัดหมาย จัดงานรับรองและงานพิธีต่าง ๆ เตรียมเรื่องและเตรียมการสำหรับการประชุม จดบันทึก และเรียบเรียงรายงานการประชุมทางวิชาการ และรายงานอื่น ๆ ทำเรื่องติดต่อกับหน่วยงานและบุคคลต่าง ๆ ทั้งในประเทศและต่างประเทศ ติดตามผลการปฏิบัติงานตามมติที่ประชุมหรือผลการปฏิบัติงานตามคำสั่งหัวหน้าส่วนราชการ หรือมีลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติเกี่ยวกับการควบคุม และบริหารงานหลายด้านด้วยกัน เช่น งานสารบรรณ งานบริหารทรัพยากรบุคคล งานจัดระบบงาน งานบริหารงบประมาณ งานการเงินและบัญชี งานพัสดุ งานบริหารอาคารสถานที่ งานเอกสาร งานระเบียบแบบแผน งานรวบรวมข้อมูลสถิติ งานสัญญา เป็นต้น และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

บัญชีขอความเห็นชอบการปรับปรุงกรอบอัตรากำลังพนักงานเทศบาล  
เทศบาลตำบลบ้านแหวน อำเภอหางดง จังหวัดเชียงใหม่

อัตรากำลังตามแผนอัตรากำลังเดิม					เพิ่มตำแหน่ง/ปรับปรุงเปลี่ยนแปลงแผนใหม่							
พนักงาน เทศบาล /พนักงาน ครู (อัตรา)	ลูกจ้าง ประจำ (อัตรา)	พนักงาน จ้างตาม ภารกิจ (อัตรา)	พนักงาน จ้างทั่วไป (อัตรา)	ค่าใช้จ่าย ปี ๒๕๖๒ ก่อนปรับ แผนฯ (%)	เพิ่ม / ลด			รวมทั้งสิ้น			ค่าใช้จ่าย ปี ๒๕๖๒ หลังปรับ แผนฯ (%)	หมายเหตุ ตำแหน่งที่เพิ่ม/เปลี่ยนแปลง
					พนักงาน เทศบาล /พนง.ครู (อัตรา)	พนักงาน จ้างตาม ภารกิจ (อัตรา)	พนักงาน จ้างทั่วไป (อัตรา)	พนักงาน เทศบาล /พนง.ครู (อัตรา)	พนักงาน จ้างตาม ภารกิจ (อัตรา)	พนักงาน จ้างทั่วไป (อัตรา)		
๓๘	๑	๑๑	๓๐	๒๖.๔๑	-	+๑/-๑	+๔	๓๘	๑๑	๓๔	๒๗.๓๐	<p>๑. ขอเพิ่มกรอบอัตรากำลังในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี</p> <p>- สังกัด กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม</p> <p>๑.๑ คนงานประจำรถขยะ ๑ ตำแหน่ง</p> <p>- เพื่อรองรับปริมาณงานและภารกิจที่มีอยู่/เพิ่มขึ้น</p> <p>- สังกัด สำนักปลัดเทศบาล</p> <p>๑.๑ คนงานทั่วไป ๑ ตำแหน่ง</p> <p>๑.๒ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน ๑ ตำแหน่ง</p> <p>๑.๓ ยุบเลิกตำแหน่ง ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล</p> <p>- เพื่อรองรับปริมาณงานและภารกิจที่มีอยู่/เพิ่มขึ้น</p> <p>- สังกัด กองการศึกษา</p> <p>๑.๑ คนงานทั่วไป ๒ ตำแหน่ง</p> <p>- เพื่อรองรับปริมาณงานและภารกิจที่มีอยู่/เพิ่มขึ้น</p>

(ลงชื่อ) .....

(นายจรูญโรจน์ แก้วมณี)  
ปลัดเทศบาล

(ลงชื่อ).....

(นายชุมพร จาปัญญา)  
นายกเทศมนตรี



แบบสรุปการขอปรับแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ในการขอความเห็นชอบ ก.ท.จ.เชียงใหม่ ของเทศบาลตำบลบ้านแหวน อำเภอหางดง จังหวัดเชียงใหม่

ลำดับ ที่	ส่วนราชการงาน	ตำแหน่งและ เลขที่ตำแหน่ง	เหตุผลและ ความจำเป็น	อัตราตำแหน่งพนักงานเทศบาล			อัตราตำแหน่งพนักงานจ้าง			จำนวน ตำแหน่ง ที่ขอกำหนด	อัตรากำลัง ที่คำนวณได้	ร้อยละของ หมวดเงินเดือน ค่าจ้างและ ประโยชน์ ตอบแทนอื่น
				ของเทศบาล ทุกตำแหน่ง (ที่มี/ที่ว่าง)	ของส่วน ราชการนี้ (ที่มี/ที่ว่าง)	ของงานนี้ (ที่มี/ที่ว่าง)	ของเทศบาล ทุกตำแหน่ง (ที่มี/ที่ว่าง)	ของส่วน ราชการนี้ (ที่มี/ที่ว่าง)	ของงานนี้ (ที่มี/ที่ว่าง)			
(๑)	(๒)	(๓)	(๔)	(๕)	(๖)	(๗)	(๘)	(๙)	(๑๐)	(๑๑)	(๑๒)	
๑	กองสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม	คนงานประจำรถขยะ	ขอกำหนดตำแหน่งใหม่ เนื่องจากปริมาณงาน ที่เพิ่มขึ้นตามภารกิจของ เทศบาลจึงต้องการกำหนด ตำแหน่งที่ต้องการความ รับผิดชอบมากขึ้น	๓๘/๒	๓/๐	๒/๐	๔๕/๖	๑๖/๑	๑๖/๑	๑	๑.๗๔	๒๘.๐๘
๒	กองการศึกษา	คนงานทั่วไป (ปฏิบัติหน้าที่ดูแลสนามกีฬา)	ขอกำหนดตำแหน่งใหม่ เนื่องจากปริมาณงาน ที่เพิ่มขึ้นตามภารกิจของ เทศบาลจึงต้องการกำหนด ตำแหน่งที่ต้องการความ รับผิดชอบมากขึ้น	๓๘/๒	๙/๐	๐/๐	๔๕/๖	๕/๒	๒/๒	๒	๒.๘๑	๒๘.๐๘
๓	สำนักปลัดเทศบาล	คนงานทั่วไป (ช่วยงานบริหารงานบุคคล)	ขอกำหนดตำแหน่งใหม่ เนื่องจากปริมาณงาน ที่เพิ่มขึ้นตามภารกิจของ เทศบาลจึงต้องการกำหนด ตำแหน่งที่ต้องการความ รับผิดชอบมากขึ้น	๓๘/๒	๑๐/๐	๑/๐	๔๕/๖	๑๗/๔	๑/๑	๑	๑.๙๖	๒๘.๐๘

(ลงชื่อ) .....

(นายจรูญโรจน์ แก้วมณี)

ปลัดเทศบาล

(ลงชื่อ).....

(นายชุมพร จาปัญญา)

นายกเทศมนตรี

แบบสรุปการขอปรับแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ในการขอความเห็นชอบ ก.ท.จ.เชียงใหม่ ของเทศบาลตำบลบ้านแหวน อำเภอหางดง จังหวัดเชียงใหม่

ลำดับ ที่	ส่วนราชการงาน	ตำแหน่งและ เลขที่ตำแหน่ง	เหตุผลและ ความจำเป็น	อัตราตำแหน่งพนักงานเทศบาล			อัตราตำแหน่งพนักงานจ้าง			จำนวน ตำแหน่ง ที่ขอกำหนด	อัตรากำลัง ที่คำนวณได้	ร้อยละของ หมวดเงินเดือน ค่าจ้างและ ประโยชน์ ตอบแทนอื่น
				ของเทศบาล ทุกตำแหน่ง (ที่มี/ที่ว่าง)	ของส่วน ราชการนี้ (ที่มี/ที่ว่าง)	ของงานนี้ (ที่มี/ที่ว่าง)	ของเทศบาล ทุกตำแหน่ง (ที่มี/ที่ว่าง)	ของส่วน ราชการนี้ (ที่มี/ที่ว่าง)	ของงานนี้ (ที่มี/ที่ว่าง)			
	(๑)	(๒)	(๓)	(๔)	(๕)	(๖)	(๗)	(๘)	(๙)	(๑๐)	(๑๑)	(๑๒)
๔	<u>สำนักปลัดเทศบาล</u>	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	ขอกำหนดตำแหน่งใหม่ เนื่องจากปริมาณงาน ที่เพิ่มขึ้นตามภารกิจของ เทศบาลจึงต้องการกำหนด ตำแหน่งที่ต้องการความ รับผิดชอบมากขึ้น	๓๘/๒	๑๐/๐	๒/๐	๔๕/๖	๑๗/๔	๑/๑	๑	๓.๐๕	๒๘.๐๘

(ลงชื่อ) .....

(นายจรูญโรจน์ แก้วมณี)

ปลัดเทศบาล

(ลงชื่อ).....

(นายชุมพร จาปัญญาะ)

นายกเทศมนตรี

## แบบขออนุมัติยุบเลิกและหรือเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับตำแหน่งพนักงานเทศบาลและลูกจ้าง/พนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒

## เทศบาลตำบลบ้านแหวน อำเภอหางดง จังหวัดเชียงใหม่

ลำดับ ที่	ส่วนราชการงาน	ตำแหน่งและ เลขที่ตำแหน่ง	จำนวน	เหตุผลและ ความจำเป็น	อัตราตำแหน่งพนักงานเทศบาล			จำนวนพนักงานจ้าง		ตำแหน่งนี้อยู่ ในแผนอัตรา กำลัง ๓ ปี หรือไม่	ความเห็น ก.ท.จ.
					ของเทศบาล (ที่มี/ที่ว่าง)	ของส่วนราชการนี้ (ที่มี/ที่ว่าง)	ของงานนี้ (ที่มี/ที่ว่าง)	ของส่วนราชการนี้ (ประจำ/ภารกิจ/ทั่วไป)	ของงานนี้ (ประจำ/ภารกิจ/ทั่วไป)		
(๒)	(๓)	(๔)	(๕)	(๖)	(๗)	(๘)	(๙)	(๑๐)	(๑๑)	(๑๒)	(๑๓)
๑	กองสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม	คนงานประจำรถขยะ	๑	ขอกำหนดตำแหน่งใหม่ เนื่องจากปริมาณงาน ที่เพิ่มขึ้นตามภารกิจของ เทศบาลจึงต้องการกำหนด ตำแหน่งที่ต้องการความ รับผิดชอบมากขึ้น	๓๘/๒	๓/๐	๑/๐	๐/๐/๑๖	๐/๐/๑๖	ไม่	
๒	กองการศึกษา	คนงานทั่วไป (ปฏิบัติหน้าที่ดูแลสนามกีฬา)	๑	ขอกำหนดตำแหน่งใหม่ เนื่องจากปริมาณงาน ที่เพิ่มขึ้นตามภารกิจของ เทศบาลจึงต้องการกำหนด ตำแหน่งที่ต้องการความ รับผิดชอบมากขึ้น	๓๘/๒	๙/๐	๐/๐	๐/๑/๔	๐/๐/๒	ไม่	
๓	สำนักปลัดเทศบาล	คนงานทั่วไป (ช่วยงานบริหารงานบุคคล)	๑	ขอกำหนดตำแหน่งใหม่ เนื่องจากปริมาณงาน ที่เพิ่มขึ้นตามภารกิจของ เทศบาลจึงต้องการกำหนด ตำแหน่งที่ต้องการความ รับผิดชอบมากขึ้น	๓๘/๒	๑๐/๐	๑/๐	๐/๘/๑๐	๐/๐/๑	ไม่	

(ลงชื่อ).....

(นายจรูญโรจน์ แก้วมณี)

ปลัดเทศบาล

(ลงชื่อ).....

(นายชุมพร จาปัญญา)

นายกเทศมนตรี

## แบบขออนุมัติยุบเลิกและหรือเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับตำแหน่งพนักงานเทศบาลและลูกจ้าง/พนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒

## เทศบาลตำบลบ้านแหวน อำเภอหางดง จังหวัดเชียงใหม่

ลำดับ ที่	ส่วนราชการงาน	ตำแหน่งและ เลขที่ตำแหน่ง	จำนวน	เหตุผลและ ความจำเป็น	อัตราตำแหน่งพนักงานเทศบาล			จำนวนพนักงานจ้าง		ตำแหน่งนี้อยู่ ในแผนอัตรา กำลัง ๓ ปี หรือไม่	ความเห็น ก.ท.จ.
					ของ เทศบาล (ที่มี/ที่ว่าง)	ของส่วนราชการนี้ (ที่มี/ที่ว่าง)	ของงานนี้ (ที่มี/ที่ว่าง)	ของส่วนราชการนี้ (ประจำ/ภารกิจ/ทั่วไป)	ของงานนี้ (ประจำ/ภารกิจ/ทั่วไป)		
(๒)	(๓)	(๔)	(๕)	(๖)	(๗)	(๘)	(๙)	(๑๐)	(๑๑)	(๑๒)	(๑๓)
๔	<b>สำนักปลัดเทศบาล</b>	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	๑	ขอกำหนดตำแหน่งใหม่ เนื่องจากปริมาณงาน ที่เพิ่มขึ้นตามภารกิจของ เทศบาลจึงต้องการกำหนด ตำแหน่งที่ต้องการความ รับผิดชอบมากขึ้น	๓๘/๒	๒/๐	๒/๐	๐/๘/๑๐	๐/๑/๐	ไม่	

(ลงชื่อ).....

(นายจรูญโรจน์ แก้วมณี)

ปลัดเทศบาล

(ลงชื่อ).....

(นายชุมพร จาปัญญา)

นายกเทศมนตรี

## แบบการขออนุมัติเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับตำแหน่งพนักงานเทศบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

## เทศบาลตำบลบ้านแหวน อำเภอหางดง จังหวัดเชียงใหม่

ลำดับที่	ส่วนราชการงาน	ตำแหน่งและ เลขที่ตำแหน่ง	ขออนุมัติ	เป็นตำแหน่งและ เลขที่ตำแหน่ง	ส่วนราชการ/งาน	เหตุผลและ ความจำเป็น	ตำแหน่งนี้อยู่ในแผน อัตรากำลัง ๓ ปี หรือไม่ และเป็นตำแหน่งว่าง หรือไม่	ความเห็น ก.ท.จ.
(๑)	(๒)	(๓)	(๔)	(๕)	(๖)	(๗)	(๘)	(๙)
๑	<u>กองสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม</u>	คนงานประจำรถขยะ	ขออนุมัติกำหนดเพิ่ม	คนงานประจำรถขยะ	<u>กองสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม</u>	เนื่องจากปริมาณงาน ที่เพิ่มขึ้นตามภารกิจของ เทศบาลจึงต้องการกำหนด ตำแหน่งที่ต้องการความ รับผิดชอบมากขึ้น	ไม่อยู่/ไม่ว่าง	
๒	<u>กองการศึกษา</u>	คนงานทั่วไป (ปฏิบัติหน้าที่ดูแลสนามกีฬา)	ขออนุมัติกำหนดเพิ่ม	คนงานทั่วไป (ปฏิบัติหน้าที่ดูแลสนามกีฬา)	<u>กองการศึกษา</u>	เนื่องจากปริมาณงาน ที่เพิ่มขึ้นตามภารกิจของ เทศบาลจึงต้องการกำหนด ตำแหน่งที่ต้องการความ รับผิดชอบมากขึ้น	ไม่อยู่/ไม่ว่าง	
๓	<u>สำนักปลัดเทศบาล</u>	คนงานทั่วไป (ช่วยงานบริหารงานบุคคล)	ขออนุมัติกำหนดเพิ่ม	คนงานทั่วไป (ช่วยงานบริหารงานบุคคล)	<u>สำนักปลัดเทศบาล</u>	เนื่องจากปริมาณงาน ที่เพิ่มขึ้นตามภารกิจของ เทศบาลจึงต้องการกำหนด ตำแหน่งที่ต้องการความ รับผิดชอบมากขึ้น	ไม่อยู่/ไม่ว่าง	

(ลงชื่อ).....

(นายจรูญโรจน์ แก้วมณี)  
ปลัดเทศบาล

(ลงชื่อ).....

(นายชุมพร จาปัญญา)  
นายกเทศมนตรี

## แบบการขออนุมัติเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับตำแหน่งพนักงานเทศบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

## เทศบาลตำบลบ้านแหวน อำเภอหางดง จังหวัดเชียงใหม่

ลำดับที่ (๑)	ส่วนราชการงาน (๒)	ตำแหน่งและ เลขที่ตำแหน่ง (๓)	ขออนุมัติ (๔)	เป็นตำแหน่งและ เลขที่ตำแหน่ง (๕)	ส่วนราชการ/งาน (๖)	เหตุผลและ ความจำเป็น (๗)	ตำแหน่งนี้อยู่ในแผน อัตรากำลัง ๓ ปี หรือไม่ และเป็นตำแหน่งว่าง หรือไม่ (๘)	ความเห็น ก.ท.จ. (๙)
๔	<b>สำนักปลัดเทศบาล</b>	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	ขออนุมัติกำหนดเพิ่ม	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	<b>สำนักปลัดเทศบาล</b>	เนื่องจากปริมาณงาน ที่เพิ่มขึ้นตามภารกิจของ เทศบาลจึงต้องการกำหนด ตำแหน่งที่ต้องการความ รับผิดชอบมากขึ้น	ไม่อยู่/ไม่ว่าง	

(ลงชื่อ).....

(นายจรูญโรจน์ แก้วมณี)

ปลัดเทศบาล

(ลงชื่อ).....

(นายชุมพร จาปัญญา)

นายกเทศมนตรี

กรอบตำแหน่งของงานที่ขออนุมัติกำหนดตำแหน่ง ยุบเลิกตำแหน่ง และเปลี่ยนแปลงตำแหน่งพนักงานเทศบาล  
เทศบาลตำบลบ้านแหวน อำเภอหางดง จังหวัดเชียงใหม่

๑) ส่วนราชการ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม มีกรอบตำแหน่งดังนี้

ลำดับที่	เลขที่ตำแหน่ง	ชื่อตำแหน่ง	ว่าง/ไม่ว่าง	ขออนุมัติ	จำนวน	หมายเหตุ
๑	๑๓-๒-๐๖-๒๑๐๔-๐๐๑	นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	ไม่ว่าง	-	-	
		ระดับต้น		-	-	
๒	๑๓-๒-๐๖-๓๖๐๑-๐๐๑	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	ไม่ว่าง	-	-	
๓	๑๓-๒-๐๖-๔๑๐๑-๐๐๓	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	ไม่ว่าง	-	-	
		<b>พนักงานจ้างทั่วไป</b>				
๑	-	พนักงานขับรถยนต์	ไม่ว่าง	-	-	
๒	-	พนักงานขับรถยนต์	ไม่ว่าง	-	-	
๓	-	พนักงานขับรถยนต์	ไม่ว่าง	-	-	
๔	-	พนักงานขับรถยนต์	ไม่ว่าง	-	-	
๕	-	คนงานประจำรถขยะ	ไม่ว่าง	-	-	
๖	-	คนงานประจำรถขยะ	ไม่ว่าง	-	-	
๗	-	คนงานประจำรถขยะ	ไม่ว่าง	-	-	
๘	-	คนงานประจำรถขยะ	ไม่ว่าง	-	-	
๙	-	คนงานประจำรถขยะ	ไม่ว่าง	-	-	
๑๐	-	คนงานประจำรถขยะ	ไม่ว่าง	-	-	
๑๑	-	คนงานประจำรถขยะ	ไม่ว่าง	-	-	
<b>๑๒</b>	<b>-</b>	<b>คนงานประจำรถขยะ</b>	<b>ว่าง</b>	<b>ขออนุมัติกำหนดใหม่</b>	<b>-</b>	
๑๓	-	คนงานทั่วไป(งานการแพทย์ฉุกเฉิน)	ไม่ว่าง	-	-	
๑๔	-	คนงานทั่วไป(งานการแพทย์ฉุกเฉิน)	ไม่ว่าง	-	-	
๑๕	-	คนงานทั่วไป(งานการแพทย์ฉุกเฉิน)	ไม่ว่าง	-	-	
๑๖	-	คนงานทั่วไป(งานการแพทย์ฉุกเฉิน)	ไม่ว่าง	-	-	

(ลงชื่อ).....ผู้กรอกข้อมูล

(นายจรูญโรจน์ แก้วมณี)

ปลัดเทศบาล

## กรอบตำแหน่งของงานที่ขออนุมัติกำหนดตำแหน่ง ยุบเลิกตำแหน่ง และเปลี่ยนแปลงตำแหน่งพนักงานเทศบาล

## เทศบาลตำบลบ้านแหวน อำเภอหางดง จังหวัดเชียงใหม่

## ๒) ส่วนราชการ กองการศึกษา มีกรอบตำแหน่งดังนี้

ลำดับที่	เลขที่ตำแหน่ง	ชื่อตำแหน่ง	ว่าง/ไม่ว่าง	ขออนุมัติ	จำนวน	หมายเหตุ
๑	๑๓-๒-๐๘-๒๑๐๗-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองการศึกษา (มีบริหารงานการศึกษา)	ไม่ว่าง	-	-	
๒	๑๓-๒-๐๘-๓๘๐๓-๐๐๑	นักวิชาการศึกษำชำนาญการ	ไม่ว่าง	-	-	
๓	๑๓-๒-๐๘-๔๑๐๔-๐๐๔	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	ไม่ว่าง	-	-	
		<b>พนักงานครูเทศบาล</b>				
๔	๑๓๒๐๘๖๖๐๐๖๔๓	ครู (อุดหนุน)	ไม่ว่าง	-	-	
๕	๑๓๒๐๘๖๖๐๐๖๔๔	ครู (อุดหนุน)	ไม่ว่าง	-	-	
๖	๑๓๒๐๘๖๖๐๐๖๔๕	ครู (อุดหนุน)	ไม่ว่าง	-	-	
๗	๑๓๒๐๘๖๖๐๐๖๔๖	ครู (อุดหนุน)	ไม่ว่าง	-	-	
๘	๑๓๒๐๘๖๖๐๐๖๔๗	ครู (อุดหนุน)	ไม่ว่าง	-	-	
๙	๑๓๒๐๘๖๖๐๐๖๔๘	ครูผู้ดูแลเด็ก (อุดหนุน)	ไม่ว่าง	-	-	
๑๐	-	ครูผู้ดูแลเด็ก (รออุดหนุน)	ว่าง	-	-	
		<b>พนักงานจ้างตามภารกิจ</b>				
๑๑	-	ผู้ช่วยหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก(อุดหนุน)	ไม่ว่าง	-	-	
		<b>พนักงานจ้างทั่วไป</b>				
๑๒	-	คนงานทั่วไป(ปฏิบัติหน้าที่ช่วยงานธุรการ)	ไม่ว่าง	-	-	
๑๓	-	คนงานทั่วไป(ปฏิบัติหน้าที่ผู้ดูแลเด็ก)	ไม่ว่าง	-	-	
๑๔	-	คนงานทั่วไป(ปฏิบัติหน้าที่ดูแลสนามกีฬา)	ว่าง	<b>ขออนุมัติกำหนดใหม่</b>		
๑๕	-	คนงานทั่วไป(ปฏิบัติหน้าที่ดูแลสนามกีฬา)	ว่าง	<b>ขออนุมัติกำหนดใหม่</b>		

(ลงชื่อ).....ผู้กรอกข้อมูล

(นายจรูญโรจน์ แก้วมณี)

ปลัดเทศบาล



กรอบตำแหน่งของงานที่ขออนุมัติกำหนดตำแหน่ง ยूपเล็กตำแหน่ง และเปลี่ยนแปลงตำแหน่งพนักงานเทศบาล  
เทศบาลตำบลบ้านแหวน อำเภอหางดง จังหวัดเชียงใหม่

๓) ส่วนราชการ สำนักปลัดเทศบาล มีกรอบตำแหน่งดังนี้

ลำดับที่	เลขที่ตำแหน่ง	ชื่อตำแหน่ง	ว่าง/ไม่ว่าง	ขออนุมัติ	จำนวน	หมายเหตุ
๑	๑๓-๒-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๑	ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น)	ไม่ว่าง	-		
๒	๑๓-๒-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๒	รองปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น)	ไม่ว่าง	-		
		<b>สำนักปลัดเทศบาล</b>				
๑	๑๓-๒-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๑	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล (นักบริหารงานทั่วไป)	ไม่ว่าง	-		
๒	๑๓-๒-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๒	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ (นักบริหารงานทั่วไป)	ไม่ว่าง	-		
๓	๑๓-๒-๐๑-๓๑๐๑-๐๐๑	นักจัดการงานทั่วไป	ไม่ว่าง	-		
๔	๑๓-๒-๐๑-๓๑๐๒-๐๐๑	นักทรัพยากรบุคคล	ไม่ว่าง	-		
๕	๑๓-๒-๐๑-๓๑๐๓-๐๐๑	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ไม่ว่าง	-		
๖	๑๓-๒-๐๑-๓๑๐๕-๐๐๑	นิติกร	ไม่ว่าง	-		
๗	๑๓-๒-๐๑-๓๑๐๖-๐๐๑	นักพัฒนาชุมชน	ไม่ว่าง	-		
๘	๑๓-๒-๐๑-๔๑๐๑-๐๐๑	เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	ไม่ว่าง	-		
๙	๑๓-๒-๐๑-๔๑๐๒-๐๐๑	เจ้าพนักงานธุรการ	ไม่ว่าง	-		
๑๐	๑๓-๒-๐๑-๔๑๐๕-๐๐๑	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ไม่ว่าง	-		
		<b>พนักงานจ้างตามภารกิจ</b>				
๑๑	-	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	ว่าง	ขออนุมัติยूप/เล็กตำแหน่ง		
๑๒	-	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ไม่ว่าง	-		
๑๓	-	พนักง. ขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	ไม่ว่าง	-		
๑๔	-	พนักง. ขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	ไม่ว่าง	-		
๑๕	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	ไม่ว่าง	-		
๑๖	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	ไม่ว่าง	-		
๑๗	-	พนักงานดับเพลิง	ไม่ว่าง	-		
๑๘	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	ว่าง	ขออนุมัติกำหนดใหม่		
		<b>พนักงานจ้างทั่วไป</b>				
๑๙	-	พนักงานขับรถ	ว่าง	-		
๒๐	-	คณงานทั่วไป(ปฏิบัติหน้าที่ช่วยงานบันทึกข้อมูล)	ไม่ว่าง	-		
๒๑	-	คณงานทั่วไป(ปฏิบัติหน้าที่ช่วยงานกิจการสภา)	ไม่ว่าง	-		
๒๒	-	คณงานทั่วไป(ปฏิบัติหน้าที่ช่วยงานป้องกันฯ)	ไม่ว่าง	-		
๒๓	-	คณงานทั่วไป(ปฏิบัติหน้าที่ช่วยงานป้องกันฯ)	ไม่ว่าง	-		
๒๔	-	คณงานทั่วไป(ปฏิบัติหน้าที่ช่วยงานป้องกันฯ)	ไม่ว่าง	-		
๒๕	-	คณงานทั่วไป(ปฏิบัติหน้าที่ช่วยงานป้องกันฯ)	ไม่ว่าง	-		
๒๖	-	คณงานทั่วไป(ปฏิบัติหน้าที่ส่งเอกสาร)	ไม่ว่าง	-		
๒๗	-	คณงานทั่วไป(ปฏิบัติงานภารโรง)	ไม่ว่าง	-		
๒๘	-	คณงานทั่วไป(ปฏิบัติหน้าที่ช่วยงานบริหารงานบุคคล)	ว่าง	ขออนุมัติกำหนดใหม่		

(ลงชื่อ).....ผู้กรอกข้อมูล

(นายจรูญโรจน์ แก้วมณี)

ปลัดเทศบาล

บัญชีแสดงรายจ่ายหมวดเงินเดือน ค่าจ้าง และประโยชน์ตอบแทนอื่น ต้องงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒  
เทศบาลตำบลบ้านแหวน อำเภอหางดง จังหวัดเชียงใหม่

รายจ่ายประจำปี		รายจ่าย	รายจ่ายหมวดเงินเดือนและค่าจ้าง										
(๑)	(๒)	(๓)	(๔)	(๕)	(๖)	(๗)	(๘)	(๙)	(๑๐)	(๑๑)	(๑๒)	(๑๓)	(๑๔)
ก่อนปัจจุบัน ๑ ปี (บาท)	ปัจจุบัน (บาท)	จำนวนเงิน ที่เพิ่ม (บาท)	คิดเป็น ร้อยละ	รายจ่ายหมวด เงินเดือน พนักงานเทศบาล (บาท)	คิดเป็น ร้อยละ	รายจ่ายหมวด ค่าจ้างประจำ (บาท)	คิดเป็น ร้อยละ	รายจ่ายหมวด ค่าจ้างชั่วคราว (บาท)	คิดเป็น ร้อยละ	รายจ่าย ประโยชน์ ตอบแทนอื่น (บาท)	คิดเป็น ร้อยละ	รวมรายจ่ายหมวด เงินเดือน ค่าจ้าง และประโยชน์ ตอบแทนอื่น (บาท)	คิดเป็น ร้อยละ
๖๙,๒๐๐,๐๐๐	๘๐,๐๐๐,๐๐๐	๑๐,๘๐๐,๐๐๐	๑๓.๕๐	๑๒,๗๓๙,๘๐๐	๑๕.๙๒	๕๒๐,๐๐๐	๐.๖๕	๕,๘๘๐,๐๐๐	๗.๓๕	๓,๓๒๔,๙๐๐	๔.๑๖	๒๒,๔๖๔,๗๐๐	๒๘.๐๘

(ลงชื่อ) .....ผู้กรอกข้อมูล  
(นางจิราลักษณ์ หวังทวยทิพย์)  
ผู้อำนวยการกองคลัง

(ลงชื่อ) .....ผู้รับรองข้อมูล  
(นายจรูญโรจน์ แก้วมณี)  
ปลัดเทศบาล

## บัญชีแสดงการคำนวณจำนวนอัตรากำลังในการขออนุมัติกำหนดตำแหน่งพนักงานเทศบาล/พนักงานจ้างเทศบาล(เฉพาะตำแหน่งใหม่)

งานรักษาความสะอาด ตำแหน่ง คนงานประจำรถขยะ

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลตำบลบ้านแหวน อำเภอหางดง จังหวัดเชียงใหม่

ลำดับที่ (๑)	ลักษณะงานที่ปฏิบัติ (๒)	เวลาที่ใช้ต่อชิ้นงาน (นาที) (๓)	ปริมาณงาน(ต่อปี) (๔)	เวลาทั้งหมดต่อปี (นาที) (๕)	จำนวนตำแหน่งที่ต้องการ (๖)	หมายเหตุ
๑	เก็บขนขยะจาก อาคาร คริวเรือน และภาชนะจัดเก็บขยะ	๔๘๐	๓๐๐	๑๔๔,๐๐๐	๑.๗๓๙	
๒	ขนถ่ายขยะเพื่อนำไปกำจัดหรือทำลาย					
๓	งานอื่น ๆ ที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย					
	รวม				๑.๗๔	

(ลงชื่อ).....

(นายจรูญโรจน์ แก้วมณี)

ปลัดเทศบาล

บัญชีแสดงการคำนวณจำนวนอัตรากำลังในการขออนุมัติกำหนดตำแหน่งพนักงานเทศบาล/พนักงานจ้างเทศบาล(เฉพาะตำแหน่งใหม่)

งานนันทนาการและกีฬา ตำแหน่ง คนงานทั่วไป(ปฏิบัติหน้าที่ดูแลสนามกีฬา)

กองการศึกษา เทศบาลตำบลบ้านแหวน อำเภอหางดง จังหวัดเชียงใหม่

ลำดับที่ (๑)	ลักษณะงานที่ปฏิบัติ (๒)	เวลาที่ใช้ต่อชิ้นงาน (นาที่) (๓)	ปริมาณงาน(ต่อปี) (๔)	เวลาทั้งหมดต่อปี (นาที่) (๕)	จำนวนตำแหน่งที่ต้องการ (๖)	หมายเหตุ
๑	งานเก็บ กวาด เช็ด ถู ซ่อมแซม บำรุง รักษาสนามกีฬา/อาคาร/ห้องน้ำ	๔๒๐	๒๔๐	๑๐๐,๘๐๐	๑.๒๑๗	
๒	ตัด แต่ง ต้นไม้ในบริเวณสนามกีฬา	๔๒๐	๓๖		๐.๐๐๐	
๓	ตัดหญ้าสนามกีฬาให้อยู่ในสภาพใช้งานได้	๔๒๐	๖๐	๒๕,๒๐๐	๐.๓๐๔	
๔	ดูแลอุปกรณ์เครื่องออกกำลังกายกลางแจ้ง สนามฟุตบอล	๑๒๐	๔๘	๕,๗๖๐	๐.๐๗๐	
๕	ดูแล ปรับปรุงสนามกีฬาฟุตบอลใหญ่ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน	๔๒๐	๑๒๐	๕๐,๔๐๐	๐.๖๐๙	
๖	ดูแล ปลุกต้นไม้ รดน้ำ พรวนดิน สวนหย่อม	๔๒๐	๖๐	๒๕,๒๐๐	๐.๓๐๔	
๗	ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามผู้บังคับบัญชามอบหมาย	๔๒๐	๖๐	๒๕,๒๐๐	๐.๓๐๔	
	<b>รวม</b>				<b>๒.๘๑</b>	

(ลงชื่อ).....

(นายจรูญโรจน์ แก้วมณี)

ปลัดเทศบาล

## บัญชีแสดงการคำนวณจำนวนอัตรากำลังในการขออนุมัติกำหนดตำแหน่งพนักงานเทศบาล/พนักงานจ้างเทศบาล(เฉพาะตำแหน่งใหม่)

งานบริหารงานบุคคล ตำแหน่ง คนงานทั่วไป(ช่วยงานบริหารงานบุคคล)

สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลบ้านแหวน อำเภอหางดง จังหวัดเชียงใหม่

ลำดับที่ (๑)	ลักษณะงานที่ปฏิบัติ (๒)	เวลาที่ใช้ต่อชิ้นงาน (นาทีก) (๓)	ปริมาณงาน(ต่อปี) (๔)	เวลาทั้งหมดต่อปี (นาทีก) (๕)	จำนวนตำแหน่งที่ต้องการ (๖)	หมายเหตุ
๑	ช่วยจัดเก็บและรวบรวมข้อมูลเพื่อจัดทำแผนอัตรากำลัง	๑๔๔๐	๑๒	๑๗,๒๘๐	๐.๒๐๙	
๒	ช่วยงานจัดทำเรื่องขอโอน ย้าย ปรับวุฒิ และเลื่อนระดับของข้าราชการ	๖๐	๓๐	๑,๘๐๐	๐.๐๒๒	
๓	ช่วยงานจัดทำบัญชีรายละเอียดการจ้างและขออนุมัติจ้าง	๑๒๐	๓๐	๓,๖๐๐	๐.๐๔๓	
๔	ช่วยจัดทำเรื่องการลาและขบเดือน ปี วันทำการของข้าราชการและลูกจ้าง	๖๐	๒๔๐	๑๔,๔๐๐	๐.๑๗๔	
๕	ช่วยงานศึกษา รวบรวม และวิเคราะห์ข้อมูล เพื่อประกอบการวางหลักเกณฑ์ การบริหาร ผลการปฏิบัติงาน และการบริหารค่าตอบแทน	๑๐๘๐	๓๐	๓๒,๔๐๐	๐.๓๙๑	
๖	ช่วยงานจัดทำคำขอเครื่องราชอิสริยาภรณ์ประจำปี	๑๒๐	๔๐	๔,๘๐๐	๐.๐๕๘	
๗	ช่วยงานงานบำเหน็จ บำนาญ	๓๖๐	๒	๗๒๐	๐.๐๐๙	
๘	ช่วยงานสิทธิประโยชน์ของข้าราชการ พนักงานจ้างและลูกจ้าง	๑๒๐	๖๐	๗,๒๐๐	๐.๐๘๗	
๙	ช่วยงานจัดทำข้อมูลเพื่อประกอบการดำเนินการทางประมวลจริยธรรม	๑๒๐	๓๐	๓,๖๐๐	๐.๐๔๓	
๑๐	ช่วยงานปรับปรุงโครงสร้างภายในส่วนราชการ	๓๖๐	๒	๗๒๐	๐.๐๐๙	
๑๑	ช่วยงานงานจัดทำระบบข้อมูลบุคคล	๔๒๐	๖๐	๒๕,๒๐๐	๐.๓๐๔	
๑๒	ช่วยงานดำเนินการเกี่ยวกับกระบวนการสรรหาและเลือกสรร	๑๔๔๐	๔	๕,๗๖๐	๐.๐๗๐	
๑๓	ช่วยงานฝึกอบรมบุคลากรในสังกัด	๑๔๔๐	๓	๔,๓๒๐	๐.๐๕๒	
๑๔	ช่วยการจัดสวัสดิการและส่งเสริมสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อเพิ่มพูนประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน	๔๒๐	๔๘	๒๐,๑๖๐	๐.๒๔๓	
๑๕	ปฏิบัติงานอื่นๆ ที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย	๔๒๐	๔๘	๒๐,๑๖๐	๐.๒๔๓	
<b>รวม</b>					<b>๑.๙๖</b>	

(ลงชื่อ).....

(นายจรูญโรจน์ แก้วมณี)

ปลัดเทศบาล

บัญชีแสดงการคำนวณจำนวนอัตรากำลังในการขออนุมัติกำหนดตำแหน่งพนักงานเทศบาล/พนักงานจ้างเทศบาล(เฉพาะตำแหน่งใหม่)

งานสวัสดิการสังคม ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน

สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลบ้านแหวน อำเภอหางดง จังหวัดเชียงใหม่

ลำดับที่ (๑)	ลักษณะงานที่ปฏิบัติ (๒)	เวลาที่ใช้ต่อชิ้นงาน (นาทีก) (๓)	ปริมาณงาน(ต่อปี) (๔)	เวลาทั้งหมดต่อปี (นาทีก) (๕)	จำนวนตำแหน่งที่ต้องการ (๖)	หมายเหตุ
๑	ช่วยงานสำรวจข้อมูลชุมชนในด้านต่าง ๆ โดยนำข้อมูลที่ได้มาวิเคราะห์ เพื่อจัดทำแผนพัฒนาชุมชนและทะเบียนผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ป่วยเอดส์ และเด็ก และเยาวชนที่ด้อยโอกาส สำหรับใช้ในการดำเนินงานอื่นต่อไป	๒๔๐๐	๑๓	๓๑,๒๐๐	๐.๓๗๗	
๒	ช่วยงานสนับสนุนในการรวมกลุ่มและจัดตั้งกลุ่มองค์กรชุมชน กลุ่มแม่บ้านและเครือข่ายประชาชน เพื่อส่งเสริมประชาชนให้มีความสนใจ	๒๔๐๐	๑๓	๓๑,๒๐๐	๐.๓๗๗	
๓	งานฝึกอบรม ส่งเสริมและสนับสนุนอาชีพที่เหมาะสมแก่ประชาชนในชุมชน	๒๔๐๐	๑๓	๓๑,๒๐๐	๐.๓๗๗	
๔	งานประสานและร่วมมือกับหน่วยงานต่าง ๆ เพื่อนำบริการขั้นพื้นฐานไปบริการแก่ชุมชน	๒๔๐๐	๑๐	๒๔,๐๐๐	๐.๒๙๐	
๕	งานจัดทำโครงการช่วยเหลือในด้านต่าง ๆ แก่ชุมชน/งานดำเนินการพัฒนาชุมชน ทางด้านเศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรม งานส่งเสริมกิจกรรมครอบครัว	๒๔๐๐	๑๐	๒๔,๐๐๐	๐.๒๙๐	
๖	งานสงเคราะห์คนชรา คนพิการ และทุพพลภาพ ผู้ด้อยโอกาสทางสังคม ประสานงานและ ร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อการสังคมสงเคราะห์	๒๔๐๐	๑๓	๓๑,๒๐๐	๐.๓๗๗	
๗	งานด้านสารบรรณของงานพัฒนาชุมชนของหน่วยงาน เช่น การส่งเอกสารต่าง ๆ	๖๐	๒๓๐	๑๓,๘๐๐	๐.๑๖๗	
๘	งานเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ป่วยเอดส์ ตามหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้บุคคลเหล่านั้นได้รับสิทธิประโยชน์ตามกฎหมายหรือรัฐบาลกำหนด และงานประชาสัมพันธ์งานพัฒนาชุมชนและงานบริการต่าง ๆ	๓๖๐๐	๑๒	๔๓,๒๐๐	๐.๕๒๒	
๙	งานอื่น ๆ ที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย	๑๘๐	๑๒๕	๒๒,๕๐๐	๐.๒๗๒	
<b>รวม</b>					<b>๓.๐๕</b>	

(ลงชื่อ).....

(นายจรูญโรจน์ แก้วมณี)

ปลัดเทศบาล

บัญชีแสดงปริมาณงานย้อนหลัง ๓ ปี เพื่อขออนุมัติ  
ตำแหน่ง คนงานประจำรถขยะ สังกัด กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม  
เทศบาลตำบลบ้านแหวน อำเภอหางดง จังหวัดเชียงใหม่

ลำดับ ที่	ลักษณะงานที่ปฏิบัติ	ปีงบประมาณ			หมายเหตุ
		ก่อน ๓ ปี	ก่อน ๒ ปี	ก่อน ๑ ปี	
๑	เก็บขนขยะจาก อาคาร ครุฑเรือน และภาชนะจัดเก็บขยะ	๒๘๐	๒๙๐	๓๐๐	
๒	ขนถ่ายขยะเพื่อนำไปกำจัดหรือทำลาย				
๓	งานอื่น ๆ ที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย				

(ลงชื่อ).....

(นายจรูญโรจน์ แก้วมณี)

ปลัดเทศบาล

บัญชีแสดงปริมาณงานย้อนหลัง ๓ ปี เพื่อขออนุมัติ  
ตำแหน่ง คนงานทั่วไป (ปฏิบัติหน้าที่ดูแลสนามกีฬา) สังกัดกองการศึกษา  
เทศบาลตำบลบ้านแหวน อำเภอหางดง จังหวัดเชียงใหม่

ลำดับ ที่	ลักษณะงานที่ปฏิบัติ	ปีงบประมาณ			หมายเหตุ
		ก่อน ๓ ปี	ก่อน ๒ ปี	ก่อน ๑ ปี	
๑	งานเก็บ กวาด เช็ด ถู ซ่อมแซม บำรุง รักษาสนามกีฬา/อาคาร/ห้องน้ำ	๒๒๐	๒๓๐	๒๔๐	
๒	ตัด แต่ง ต้นไม้ในบริเวณสนามกีฬา	๓๐	๓๐	๓๖	
๓	ตัดหญ้าสนามกีฬาให้อยู่ในสภาพใช้งานได้	๖๐	๖๐	๖๐	
๔	ดูแลอุปกรณ์เครื่องออกกำลังกายกลางแจ้ง สนามฟุตบอล	๔๒	๔๘	๔๘	
๕	ดูแล ปรับปรุงสนามกีฬาฟุตบอลใหญ่ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน	๑๐๐	๑๒๐	๑๒๐	
๖	ดูแล ปลูกต้นไม้ รดน้ำ พรวนดิน สวนหย่อม	๖๐	๖๐	๖๐	
๗	ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย	๖๐	๖๐	๖๐	

(ลงชื่อ).....

(นายจรูญโรจน์ แก้วมณี)

ปลัดเทศบาล



บัญชีแสดงปริมาณงานย้อนหลัง ๓ ปี เพื่อขออนุมัติ  
ตำแหน่ง คนงานทั่วไป(ช่วยงานบริหารบุคคล) สังกัด สำนักปลัดเทศบาล  
เทศบาลตำบลบ้านแหวน อำเภอหางดง จังหวัดเชียงใหม่

ลำดับ ที่	ลักษณะงานที่ปฏิบัติ	ปีงบประมาณ			หมายเหตุ
		ก่อน ๓ ปี	ก่อน ๒ ปี	ก่อน ๑ ปี	
๑	ช่วยจัดเก็บและรวบรวมข้อมูลเพื่อจัดทำแผนอัตรากำลัง	๑๐	๑๐	๑๒	
๒	ช่วยงานจัดทำเรื่องขอโอน ย้าย ปรับวุฒิ และเลื่อนระดับของข้าราชการ	๒๔	๒๖	๓๐	
๓	ช่วยงานจัดทำบัญชีรายละเอียดการจ้างและขออนุมัติจ้าง	๒๔	๒๖	๓๐	
๔	ช่วยจัดทำเรื่องการลาและขบเดือน ปี วันทำการของข้าราชการและลูกจ้าง	๒๔๐	๒๔๐	๒๔๐	
๕	ช่วยงานศึกษา รวบรวม และวิเคราะห์ข้อมูล เพื่อประกอบการวางหลักเกณฑ์ การบริหาร ผลการปฏิบัติงาน และการบริหารค่าตอบแทน	๒๒	๒๔	๓๐	
๖	ช่วยงานจัดทำคำขอเครื่องราชอิสริยาภรณ์ประจำปี	๓๐	๓๕	๔๐	
๗	ช่วยงานงานบำเหน็จ บำนาญ	๒	๒	๒	
๘	ช่วยงานสิทธิประโยชน์ของข้าราชการ พนักงานจ้างและลูกจ้าง	๖๐	๖๐	๖๐	
๙	ช่วยงานจัดทำข้อมูลเพื่อประกอบการดำเนินการทางประมวลจริยธรรม	๓๐	๓๐	๓๐	
๑๐	ช่วยงานปรับปรุงโครงสร้างภายในส่วนราชการ	๒	๒	๒	
๑๑	ช่วยงานงานจัดทำระบบข้อมูลบุคคล	๔๕	๕๐	๖๐	
๑๒	ช่วยงานดำเนินการเกี่ยวกับกระบวนการสรรหาและเลือกสรร	๔	๔	๔	
๑๓	ช่วยงานฝึกอบรมบุคลากรในสังกัด	๓	๓	๓	
๑๔	ช่วยการจัดสวัสดิการและส่งเสริมสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อเพิ่มพูน ประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน	๔๐	๔๒	๔๘	
๑๕	ปฏิบัติงานอื่นๆ ที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย	๔๘	๔๘	๔๘	

(ลงชื่อ).....

(นายจรูญโรจน์ แก้วมณี)

ปลัดเทศบาล

บัญชีแสดงปริมาณงานย้อนหลัง ๓ ปี เพื่อขออนุมัติ  
ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน สังกัด สำนักปลัดเทศบาล  
เทศบาลตำบลบ้านแหวน อำเภอหางดง จังหวัดเชียงใหม่

ลำดับ ที่	ลักษณะงานที่ปฏิบัติ	ปีงบประมาณ			หมายเหตุ
		ก่อน ๓ ปี	ก่อน ๒ ปี	ก่อน ๑ ปี	
๑	ช่วยงานสำรวจข้อมูลชุมชนในด้านต่าง ๆ โดยนำข้อมูลที่ได้มาวิเคราะห์ เพื่อจัดทำแผนพัฒนาชุมชนและทะเบียนผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ป่วยเอดส์ และเด็ก และเยาวชนที่ด้อยโอกาส สำหรับใช้ในการดำเนินงานต่อไป	๑๓	๑๓	๑๓	
๒	ช่วยงานสนับสนุนในการรวมกลุ่มและจัดตั้งกลุ่มองค์กรชุมชน กลุ่มแม่บ้านและเครือข่ายประชาชน เพื่อส่งเสริมประชาชนให้มีความสนใจ	๑๓	๑๓	๑๓	
๓	งานฝึกอบรม ส่งเสริมและสนับสนุนอาชีพที่เหมาะสมแก่ประชาชนในชุมชน	๑๓	๑๓	๑๓	
๔	งานประสานและร่วมมือกับหน่วยงานต่าง ๆ เพื่อนำบริการขั้นพื้นฐานไปบริการแก่ชุมชน	๑๐	๑๐	๑๐	
๕	งานจัดทำโครงการช่วยเหลือในด้านต่าง ๆ แก่ชุมชน/งานดำเนินการพัฒนาชุมชน ทางด้านเศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรม งานส่งเสริมกิจกรรมครอบครัว	๑๐	๑๐	๑๐	
๖	งานสงเคราะห์คนชรา คนพิการ และทุพพลภาพ ผู้ด้อยโอกาสทางสังคม ประสานงานและ ร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อการสังคมสงเคราะห์	๑๓	๑๓	๑๓	
๗	งานด้านสารบรรณของงานพัฒนาชุมชนของหน่วยงาน เช่น การส่งเอกสารต่าง ๆ	๒๒๐	๒๒๕	๒๓๐	
๘	งานเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ป่วยเอดส์ ตามหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้บุคคลเหล่านั้นได้รับสิทธิประโยชน์ตามกฎหมายหรือรัฐบาลกำหนด และงานประชาสัมพันธ์งานพัฒนาชุมชนและงานบริการต่าง ๆ	๑๒	๑๒	๑๒	
๙	งานอื่น ๆ ที่ผู้บังคับบัญชามีหมาย	๑๐๐	๑๑๐	๑๒๕	

(ลงชื่อ).....

(นายจรูญโรจน์ แก้วมณี)

ปลัดเทศบาล

บัญชีแสดงกรอบอัตรากำลังพนักงานเทศบาลที่มีอยู่ตามแผนอัตรากำลัง  
ของเทศบาลตำบลบ้านแหวนทั้งหมด ทุกส่วนราชการ และตำแหน่งที่ขอกำหนดใหม่

เลขที่ ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	ชื่อ - สกุล ผู้ครองอัตรา	ตำแหน่งที่ขอกำหนดใหม่
๑๓-๒-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๑	ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น)	กลาง	นายจรูญโรจน์ แก้วมณี	
๑๓-๒-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๒	รองปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น )	ต้น	นายวรวัจน์ บุญญผลานันท์	
<b>สำนักปลัดเทศบาล</b>				
๑๓-๒-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๑	หัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	นายขวัญชัย ศิริ	
๑๓-๒-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๒	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	นายสุวรรณสิทธิ์ เรือนคำ	
๑๓-๒-๐๑-๓๑๐๑-๐๐๑	นักจัดการงานทั่วไป	ชำนาญการ	นางสาวกัญตพร โนลา	
๑๓-๒-๐๑-๓๑๐๒-๐๐๑	นักทรัพยากรบุคคล	ชำนาญการ	นายอนุทิน ทรัพย์วัฒนกุล	
๑๓-๒-๐๑-๓๑๐๓-๐๐๑	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ชำนาญการ	นายเกียรติศักดิ์ กันทาแปง	
๑๓-๒-๐๑-๓๑๐๕-๐๐๑	นิติกร	ชำนาญการ	นายสัญญา เมืองใหม่	
๑๓-๒-๐๑-๓๑๐๖-๐๐๑	นักพัฒนาชุมชน	ชำนาญการ	นางกาญจนา ชัดชุ่มแสง	
๑๓-๒-๐๑-๔๑๐๑-๐๐๑	เจ้าพนักงานธุรการ	ชำนาญงาน	นางวัฒนา กันทะ	
๑๓-๒-๐๑-๔๑๐๕-๐๐๑	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ชำนาญงาน	พันจ่าเอกชยพล คำไม่อาจ	
๑๓-๒-๐๑-๔๑๐๖-๐๐๑	เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	ปฏิบัติงาน	นางสาววราภรณ์ ก้อนสีมา	
<b>กองคลัง</b>				
๑๓-๒-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง)	กลาง	นางจิราลักษณ์ หวังทวยทิพย์	
๑๓-๒-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๒	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง (นักบริหารงานการคลัง)	ต้น	นางประไพ ตามเพิ่ม	
๑๓-๒-๐๔-๓๑๐๑-๐๐๑	นักวิชาการเงินและบัญชี	ชำนาญการ	นางสาวกรรณิการ์ จันทร์ศร	
๑๓-๒-๐๔-๓๑๐๑-๐๐๒	นักวิชาการเงินและบัญชี	ปฏิบัติการ	นางสาวอันติกา ศรีพรรณ	
๑๓-๒-๐๔-๓๑๐๔-๐๐๑	นักวิชาการพัสดุ	ปฏิบัติการ	นางเกศรินทร์ ธงชีวิ	
๑๓-๒-๐๔-๓๑๐๕-๐๐๑	นักวิชาการพัสดุ	ปก./ชก.	ว่าง	
๑๓-๒-๐๔-๔๑๐๔-๐๐๑	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	ชำนาญงาน	นางสาวรัษฎา บุญรัง	
ลูกจ้างประจำ	นักจัดการงานทั่วไป	-	นางสาวปวีณา สุพรรณทวา	
<b>กองช่าง</b>				
๑๓-๒-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง)	กลาง	ว่าง	
๑๓-๒-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๒	หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง (นักบริหารงานช่าง)	ต้น	นายวีระเชษฐ คำคง	
๑๓-๒-๐๕-๓๑๐๑-๐๐๑	วิศวกรโยธา	ชำนาญการ	นายพิทักษ์พงศ์ เมธังกูร	
๑๓-๒-๐๕-๔๑๐๑-๐๐๑	เจ้าพนักงานธุรการ	ปฏิบัติงาน	นางสาวกรรณิการ์ จังสถิตย์	
๑๓-๒-๐๕-๔๑๐๑-๐๐๒	นายช่างโยธา	ปฏิบัติงาน	นายธนวัฒน์ กาใจวงศ์	
๑๓-๒-๐๕-๔๑๐๑-๐๐๓	นายช่างโยธา	ชำนาญงาน	นายมงคลกิตติ์ ชมชื่น	
๑๓-๒-๐๕-๔๑๐๖-๐๐๑	นายช่างไฟฟ้า	ชำนาญงาน	นายชาญวิวัฒน์ กาบัว	
<b>กองการศึกษา</b>				
๑๓-๒-๐๘-๒๑๐๗-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองการศึกษา (นักบริหารงานศึกษา)	ต้น	นางสาวอนุพรรณ มณีวงศ์	
๑๓-๒-๐๘-๓๑๐๓-๐๐๑	นักวิชาการศึกษา	ชำนาญการ	นายนิธิต ตาคำมี	
๑๓-๒-๐๘-๔๑๐๔-๐๐๑	เจ้าพนักงานธุรการ	ชำนาญงาน	นางสาวพัชรินทร์ ศรีคำหมื่น	
๑๓-๒-๐๘-๒๑๐๕-๕๕๗	ครู	คศ.๑	นางสาววงศ์เดือน วงศ์สุวรรณ	
๑๓-๒-๐๘-๒๑๐๕-๕๕๖	ครู	คศ.๒	นางสาวมะลิ ดวงแสง	
๑๓-๒-๐๘-๒๑๐๕-๕๕๘	ครู	คศ.๑	นางรัชณี ถาคำดี	
๑๓-๒-๐๘-๒๑๐๕-๕๕๙	ครู	คศ.๑	นางจรงค์ษ์ คัดอ่าน	
๑๓-๒-๐๘-๒๑๐๕-๕๕๙	ครู	คศ.๑	นางวริยาภรณ์ สุขแว่น	

บัญชีแสดงกรอบอัตรากำลังพนักงานเทศบาลที่มีอยู่ตามแผนอัตรากำลัง  
ของเทศบาลตำบลบ้านแหวนทั้งหมด ทุกส่วนราชการ และตำแหน่งที่ขอกำหนดใหม่

เลขที่ ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	ชื่อ - สกุล ผู้ที่ครองอัตรา	ตำแหน่งที่ขอกำหนดใหม่
๑๓-๒-๐๘-๒๒๐๕-๕๙๑	ครูผู้ดูแลเด็ก	คศ.๑	นางสาวไลพร ภักดี	
-	ครูผู้ดูแลเด็ก	ครูผู้ช่วย	ว่าง	
<b>กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม</b>				
๑๓-๒-๐๖-๒๑๐๔-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	ต้น	นายอุดร กองแก้ว	
๑๓-๒-๐๖-๓๖๐๑-๐๐๑	นักวิชาการสาธารณสุข	ชำนาญการ	นางสุชญ์ญา รุจิชัย	
๑๓-๒-๐๖-๔๑๐๑-๐๐๓	เจ้าพนักงานธุรการ	ชำนาญงาน	นางรสนันท์ พงศ์ศักดิ์	

(ลงชื่อ).....

(นายจรูญโรจน์ แก้วมณี)

ปลัดเทศบาล

บัญชีแสดงกรอบอัตรากำลังพนักงานจ้างเทศบาลที่มีอยู่ตามแผนอัตรากำลัง  
ของเทศบาลตำบลบ้านแหวนทั้งหมด ทุกส่วนราชการ และตำแหน่งที่ขอกำหนดใหม่

เลขที่ ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	ชื่อ - สกุล ผู้ที่ครองอัตรา	ตำแหน่งที่ขอกำหนดใหม่
<b>สำนักปลัดเทศบาล</b>				
<b>-พนักงานจ้างตามภารกิจ</b>				
-	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	-	ว่าง	ขออนุมัติยุบ/เลิก
-	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	-	นางอุไรรัตน์ ไชยยัง	
-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	นางสาวนฤมล พงศ์ธิ	
-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	นางสาวจิรประภา ใจเย็น	
-	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	-	นายประเสริฐ วงศ์มูล	
-	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	-	นายศักดิ์ดา เรือนแก้ว	
-	พนักงานดับเพลิง	-	นายสมชัย วงศ์ฝัน	
-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	-	ว่าง	ขออนุมัติกำหนดใหม่
<b>-พนักงานจ้างทั่วไป</b>				
-	คนงานทั่วไป(ปฏิบัติงานบันทึกข้อมูล)	-	นางสาวรุ่งนภา สุริยา	
-	คนงานทั่วไป(ปฏิบัติงานกิจการสภา)	-	นางสาวเพียงพินิจ ทีปต์จิร	
-	คนงานทั่วไป(ปฏิบัติงานป้องกันฯ)	-	นายจักรพงษ์ มหาวัน	
-	คนงานทั่วไป(ปฏิบัติงานป้องกันฯ)	-	นายเถลิงศักดิ์ ยอดใจ	
-	คนงานทั่วไป(ปฏิบัติงานป้องกันฯ)	-	นายบุญธรรม สมเพาะ	
-	คนงานทั่วไป(ปฏิบัติงานป้องกันฯ)	-	นายผดุงเกียรติ วงศ์คำมา	
-	คนงานทั่วไป(ปฏิบัติงานส่งเอกสาร)	-	นายมานพ สานตา	
-	พนักงานขับรถยนต์	-	ว่าง	
-	คนงานทั่วไป(ปฏิบัติงานตกแต่งสวนฯ)	-	นายธวัช หลวงคณะ	
-	คนงานทั่วไป(ปฏิบัติงานบริหารงานบุคคล)	-	ว่าง	ขออนุมัติกำหนดใหม่
<b>กองคลัง</b>				
<b>-พนักงานจ้างตามภารกิจ</b>				
-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	-	นางสาววิพรรณ นันทะวงศ์	
-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	-	นายเกียรติศักดิ์ คำมา	
<b>-พนักงานจ้างทั่วไป</b>				
-	คนงานทั่วไป(ปฏิบัติหน้าที่แผนที่ภาษี)	-	นางสาวกัญญารัตน์ ทาโน	
<b>กองช่าง</b>				
<b>-พนักงานจ้างตามภารกิจ</b>				
-	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	-	นางสาวจรรยา ไชยปัญญา	
<b>-พนักงานจ้างทั่วไป</b>				
-	คนงานทั่วไป(ปฏิบัติงานไฟฟ้า)	-	นายประกิตกานต์ หมูธิ	
-	คนงานทั่วไป(ปฏิบัติงานไฟฟ้า)	-	นายวุฒิชัย ดวงปิ่นสิงห์	
-	คนงานทั่วไป(ปฏิบัติงานอิเล็กทรอนิกส์)	-	นายกิตติภพ ฝนตก	
-	คนงานทั่วไป(ปฏิบัติงานโยธา)	-	ว่าง	
<b>กองการศึกษา</b>				
<b>-พนักงานจ้างตามภารกิจ</b>				
-	ผู้ช่วยหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	-	นางสาวพัฒนา อินทร์รัตน์	

บัญชีแสดงกรอบอัตรากำลังพนักงานเทศบาลที่มีอยู่ตามแผนอัตรากำลัง  
ของเทศบาลตำบลบ้านแหวนทั้งหมด ทุกส่วนราชการ และตำแหน่งที่ขอกำหนดใหม่

เลขที่ ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	ชื่อ - สกุล ผู้ที่ครองอัตรา	ตำแหน่งที่ขอกำหนดใหม่
<b>-พนักงานจ้างทั่วไป</b>				
-	คนงานทั่วไป(ปฏิบัติงานดูแลเด็ก)	-	นางทิพย์วรรณ วงศ์มูลล้ำ	
-	คนงานทั่วไป(ปฏิบัติงานธุรการ)	-	นางสาวตรีรักษ์ อินตัน	
-	คนงานทั่วไป(ปฏิบัติหน้าที่ดูแลสนามกีฬา)	-	ว่าง	ขออนุมัติกำหนดใหม่
-	คนงานทั่วไป(ปฏิบัติหน้าที่ดูแลสนามกีฬา)	-	ว่าง	ขออนุมัติกำหนดใหม่
<b>กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม</b>				
<b>-พนักงานจ้างทั่วไป</b>				
-	พนักงานขับรถยนต์	-	นายนครินทร์ จักรปัญญา	
-	พนักงานขับรถยนต์	-	นายพิศิษฐ์ พันธศาสตร์	
-	พนักงานขับรถยนต์	-	นายธวัช เรือนคำแปง	
-	พนักงานขับรถยนต์	-	นายจรัสศักดิ์ ศรีแปง	
-	คนงานประจำรถขยะ	-	นายนิรุตต์ บุญเทพ	
-	คนงานประจำรถขยะ	-	นายตันติกร สมเพาะ	
-	คนงานประจำรถขยะ	-	นายนิรุตต์ วิญญารัตน์	
-	คนงานประจำรถขยะ	-	นายทวีศักดิ์ ทนชัย	
-	คนงานประจำรถขยะ	-	นายภาณุพงษ์ สมนา	
-	คนงานประจำรถขยะ	-	จักรพงษ์ชัย ใจสักเสริญ	
-	คนงานประจำรถขยะ	-	นายศุภรัตน์ คำไม้ะ	
-	คนงานประจำรถขยะ	-	ว่าง	ขออนุมัติกำหนดใหม่
-	คนงานทั่วไป(ปฏิบัติหน้าที่การแพทย์ฉุกเฉิน)	-	นายวรวิทย์ วงศ์มูล	
-	คนงานทั่วไป(ปฏิบัติหน้าที่การแพทย์ฉุกเฉิน)	-	นายประพันธ์ สิริจา	
-	คนงานทั่วไป(ปฏิบัติหน้าที่การแพทย์ฉุกเฉิน)	-	นายสรายุ ศุภรัตน์นการ	
-	คนงานทั่วไป(ปฏิบัติหน้าที่การแพทย์ฉุกเฉิน)	-	นายณัฐพงศ์ กันหาลีลา	

(ลงชื่อ).....

(นายจรูญโรจน์ แก้วมณี)

ปลัดเทศบาล