

๔. การร้องทุกข์ร้องเรียน

งานที่ให้บริการ	การร้องทุกข์ร้องเรียน
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	สำนักปลัด เทศบาลตำบลบ้านแหวน นายสุวรรณสิทธิ์ เรือนคำ หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ นายสัญญา เมืองใหม่ นิติกรชำนาญการ กองสาธารณสุขฯ (กรณีเรื่องร้องเรียนเข้าข่าย พ.ร.บ.การสาธารณสุขฯ) นางสาวณภภักซ์ รัตน้ำหิน นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
สถานที่ / ช่องทางการให้บริการ	สำนักงานเทศบาลตำบลบ้านแหวน เว็บไซต์ / www.baanwan.go.th โทรศัพท์ ๐๕๓-๔๔๑๙๖๑
ระยะเวลาการเปิดให้บริการ	วันจันทร์ – ศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดราชการ) เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น.

ขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการ

ขั้นตอน (กรณีติดต่อแจ้งเรื่องร้องทุกข์ร้องเรียนด้วยตนเอง)	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ
๑. กรอกแบบคำร้อง	๑. งานนิติกร สำนักปลัด เทศบาลตำบลบ้านแหวน - นายสุวรรณสิทธิ์ เรือนคำ หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ - นายสัญญา เมืองใหม่ นิติกรชำนาญการ ๒. งานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (กรณีเข้าข่าย พ.ร.บ.การสาธารณสุขฯ) - นางสาวณภภักซ์ รัตน้ำหิน นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
๒. เจ้าหน้าที่รับเรื่อง เสนอผู้บังคับบัญชาตามลำดับ ระยะเวลา ๑ วัน	
๓. เจ้าหน้าที่ออกตรวจสอบข้อเท็จจริง ระยะเวลา ๕ วัน	
๔. แจ้งผลการตรวจสอบให้แก่ผู้ร้องเรียนทราบ ระยะเวลา ๑๕ วัน (นับแต่รับคำร้อง)	
รวมระยะเวลาการให้บริการนับแต่รับคำร้อง	๑๕ วัน

**การให้บริการบางเรื่องอาจไม่เป็นไปตามระยะเวลาที่ได้กำหนดไว้ เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบจะแจ้งให้ทราบในคราวแรกที่มาติดต่อ

อัตราค่าธรรมเนียม	- ไม่มีค่าธรรมเนียม -
-------------------	-----------------------

<p>ถ้าการให้บริการไม่เป็นไปตามข้อตกลงที่ระบุไว้ข้างต้นสามารถติดต่อเพื่อร้องเรียนได้ที่</p> <p style="text-align: center;">สำนักงานเทศบาลตำบลบ้านแหวน โทร ๐๕๓ - ๔๔๑๙๖๑ หรือ www.baanwan.go.th</p>
--