

เอกสารหลักฐานที่ใช้ประกอบการขออนุญาต	จำนวน
๑. แบบคำขอรับใบอนุญาต	๑ ฉบับ
๒. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน	๑ ฉบับ
๓. สำเนาทะเบียนบ้าน	๑ ฉบับ
๔. หนังสือรับรองนิติบุคคล	๑ ฉบับ
๕. ใบมอบอำนาจ (ในกรณีที่มีการมอบอำนาจ)	๑ ฉบับ
๖. หลักฐานที่แสดงการเป็นผู้มีอำนาจลงนามแทนนิติบุคคล	๑ ฉบับ
๗. สำเนาใบอนุญาตตามกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง เช่น สำเนาใบอนุญาตสิ่งปลูกสร้างอาคารหรือหลักฐานแสดงว่าอาคารนั้นสามารถใช้ประกอบการได้ตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคาร	๑ ฉบับ
๘. แผนที่โดยสังเขปแสดงสถานที่ตั้งตลาด	๑ ฉบับ
๙. ใบรับรองแพทย์ของผู้ขายและผู้ช่วยขายของในตลาดหรือหลักฐานที่แสดงว่าผ่านการอบรมเรื่องสุขาภิบาลอาหารตามหลักสูตรที่ท้องถิ่นกำหนด	๑ ฉบับ

อัตราค่าธรรมเนียม	จำนวน
๑. ใบอนุญาตการควบคุมกิจการตลาด	
๑.๑ ตลาดประเภทที่ ๑ (ตลาดที่มีโครงสร้างอาคาร และมีลักษณะตามที่กำหนดไว้)	ฉบับละ ๒,๐๐๐ บาท
๑.๒ ตลาดประเภทที่ ๒ (ตลาดที่ไม่มีโครงสร้างอาคาร และมีลักษณะตามที่กำหนดไว้)	ฉบับละ ๑,๕๐๐ บาท

ถ้าการให้บริการไม่เป็นไปตามข้อตกลงที่ระบุไว้ข้างต้นสามารถติดต่อเพื่อร้องเรียนได้ที่
สำนักงานเทศบาลตำบลบ้านหวาน โทร ๐๕๓ - ๔๔๑๙๖๑ หรือ www.baanwan.go.th