

## การวิเคราะห์ผลการประเมินระดับคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) ๒๕๖๘

### เทศบาลตำบลบ้านแหวน

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานรัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของเทศบาลตำบลบ้านแหวนอยู่ในระดับผ่านดี โดยมีคะแนนอยู่ในภาพรวมอยู่ที่ ๙๓.๙๗ คะแนน แยกการประเมินตามรายเครื่องมือมีรายละเอียด ดังนี้

๑. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT) คะแนนรวม ๙๒.๑๘ คะแนน

๒. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (EIT)

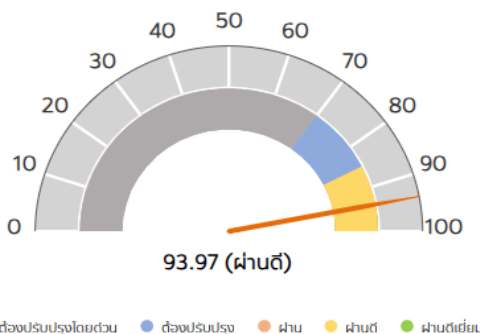
ส่วนที่ ๑ คะแนนรวม ๙๒.๑๓ คะแนน

ส่วนที่ ๒ คะแนนรวม ๑๐๐ คะแนน

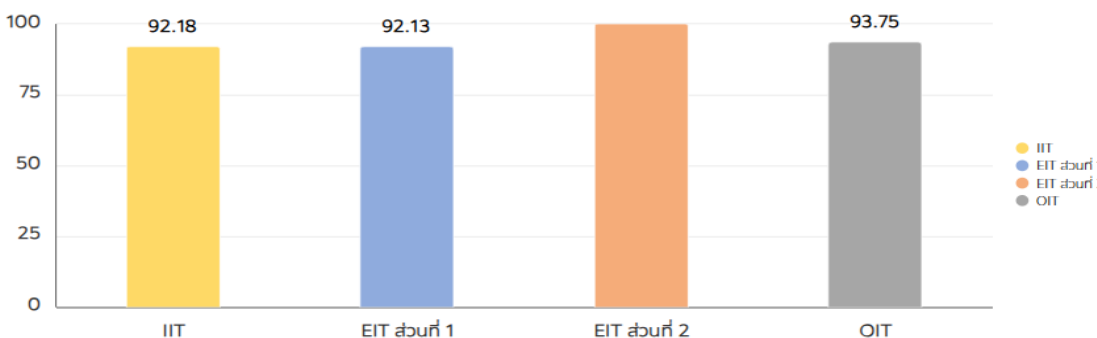
๓. แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) คะแนนรวม ๙๓.๗๕ คะแนน

### รายละเอียดภาพประกอบ

#### ผลการประเมินในภาพรวม

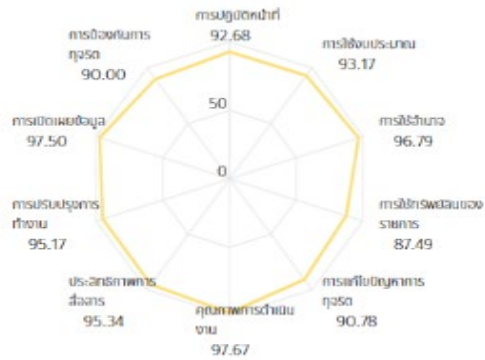


#### ผลการประเมินรายเครื่องมือ



## ผลการประเมินรายตัวชี้วัด

ปี 2564 ปี 2565 ปี 2566 ปี 2567 ปี 2568



## สรุปผลการประเมินรายตัวชี้วัด

| ตัวชี้วัด | รายละเอียดตัวชี้วัด    | คะแนน |
|-----------|------------------------|-------|
| 1         | การปฏิบัติงาน          | 92.68 |
| 2         | การใช้งบประมาณ         | 93.17 |
| 3         | การใช้จ่ายงาน          | 96.79 |
| 4         | การให้บริการประชาชน    | 87.49 |
| 5         | การแก้ไขปัญหาการทุจริต | 90.78 |
| 6         | คุณภาพการดำเนินงาน     | 97.67 |
| 7         | ประสิทธิภาพการสื่อสาร  | 95.34 |
| 8         | การปรับปรุงการทำงาน    | 95.17 |
| 9         | การเปิดเผยข้อมูล       | 97.50 |
| 10        | การป้องกันการทุจริต    | 90.00 |

เทศบาลตำบลบ้านแหวนได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ครบทั้ง ๑๐ ตัวชี้วัด เพื่อนำผลไปสู่การพัฒนาองค์กร โดยมีรายละเอียดดังนี้

**ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่**

ผลการประเมินฯ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ตัวชี้วัดที่ 1 ปฏิบัติหน้าที่ ของเทศบาลตำบล ใน ประเด็น เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอก ไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา ดังนั้น หน่วยงานควรระบุทั้งขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการแต่ละขั้นตอนไว้ใน คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่หรือคู่มือการขอรับบริการสำหรับผู้มารับบริการหรือมาติดต่อ และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่คู่มือดังกล่าวให้แก่ บุคลากรภายในหน่วยงาน ถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด นอกจากนี้ หน่วยงานควรนำข้อมูลจากคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานมาจัดทำเป็นสื่อในรูปแบบอื่น ๆ ที่ สะดวกและดึงดูดต่อการรับรู้ เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น และประชาสัมพันธ์หรือ เผยแพร่ผ่านช่องทางออนไลน์หรือ จุดประชาสัมพันธ์ ณ สถานที่ตั้งตามความเหมาะสมต่อไป และบุคลากร ภายในหน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอกอย่างไม่เป็นธรรม ดังนั้น หน่วยงานควรวิเคราะห์ว่า ภารกิจหรือบริการใดภายในหน่วยงานที่เกิดการให้บริการแก่ผู้ที่มาติดต่อหรือรับบริการอย่างไม่เท่าเทียมกัน จากนั้นจึงพัฒนาช่องทางการให้บริการในรูปแบบออนไลน์ หรือ E-Service เพื่อลดการใช้ดุลยพินิจหรือการ เลือปฏิบัติในภารกิจหรือบริการนั้น ๆ ซึ่งจะช่วยสร้างความเท่าเทียมในการดำเนินงานและช่วยให้เกิดความ สะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น นอกจากนี้ หน่วยงานควรระบุขั้นตอนที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการไว้ใน คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงาน หรือคู่มือการขอรับบริการ โดยละเอียด หรืออาจจัดทำเป็นสื่อรูปแบบต่าง ๆ เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น แล้วเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้แก่บุคลากรภายใน หน่วยงาน ได้รับทราบและถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด

**ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ**

ผลการประเมินฯ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณของเทศบาล ตำบลบ้านแหวน ในประเด็น หน่วยงานมีการใช้งบประมาณไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ ดังนั้น หน่วยงานจะจัด ให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้มีส่วนร่วมในการจัดทำแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ หรือ มีส่วนร่วมในกระบวนการกำกับติดตามแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณให้เป็นไปตาม วัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ เพื่อให้บุคลากรได้เข้ามามีส่วนร่วมให้การใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์มี ความคุ้มค่า และเกิดผลประโยชน์สูงสุดต่อประชาชน

**ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ**

ผลการประเมินฯ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจของเทศบาลตำบล บ้านแหวน ในประเด็นบุคลากรบางรายในหน่วยงานเห็นว่ากระบวนการบริหารงานบุคคลในหน่วยงานมีการให้ หรือรับสินบนเพื่อแลกกับการบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย เลื่อนตำแหน่ง ดังนั้น หน่วยงานจะประเมินความเสี่ยง การทุจริตในประเด็นการเรียกรับสินบนในกระบวนการบริหารงานบุคคล และกำหนดมาตรการจัดการ ความเสี่ยงดังกล่าว รวมทั้ง ดำเนินการตามมาตรการที่ได้กำหนดไว้

#### ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ

ผลการประเมินฯ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ตัวชี้วัดที่ 4 ประเด็นเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานบางรายมีการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างไม่ถูกต้อง ดังนั้น หน่วยงานควรระบุขั้นตอนและแนวทางในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการตามประเภทงานด้านต่าง ๆ ไว้ในคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานอย่างชัดเจนพร้อมทั้ง ประชาสัมพันธ์คู่มือหรือแนวทางการขอยืมทรัพย์สินของราชการให้แก่บุคลากรในหน่วยงานได้รับทราบ และประเด็น บุคลากรบางรายในหน่วยงานเห็นว่าหน่วยงานขาดการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินเพื่อป้องกันไม่ให้นำไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว ดังนั้น หน่วยงานควรกำหนดหรือระบุแนวทางการใช้ทรัพย์สินของราชการไว้ในคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน โดยมีการตรวจสอบวัสดุและครุภัณฑ์ในแต่ละส่วนงานเป็นระยะพร้อมทั้ง ประชาสัมพันธ์คู่มือ หรือแนวทางดังกล่าวให้บุคลากรถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดและกำชับให้บุคลากรภายในหน่วยงานมีการขออนุญาตในการขอยืมทรัพย์สินอย่างถูกต้อง และควรสร้างจิตสำนึกที่ดีในการรับผิดชอบงานต่อหน้าที่เพื่อให้เกิดการแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม รวมถึงการเสริมสร้างจิตสำนึกการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดีตามมาตรฐานทางจริยธรรมให้แก่บุคลากรในหน่วยงานได้รับทราบ

#### ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต

ผลการประเมินฯ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริตของเทศบาลตำบลบ้านแหวน ประเด็น บุคลากรในหน่วยงานบางรายเห็นว่ามาตรการป้องกันการทุจริตของหน่วยงานยังไม่สามารถป้องกันการทุจริตได้จริง ดังนั้น หน่วยงานควรวิเคราะห์มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานที่ได้กำหนดไว้ รวมทั้ง ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน

#### ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน

ผลการประเมินฯ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงานของเทศบาลตำบลประโคน ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังขาดการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้นเท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการ โครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วยรวมถึงนำผลจากการมีส่วนร่วมไปกำหนดโครงการหรือกิจกรรมเพื่อดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปีและรายงานความก้าวหน้าให้สาธารณชนได้รับทราบอีกทั้ง ควรเผยแพร่ช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูลโดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารสองทางเพื่อให้ประชาชนได้มีช่องทางติดต่อสอบถามหรือสะท้อนความคิดเห็นให้กับหน่วยงานและเพื่อพัฒนาคุณภาพการดำเนินงานของเทศบาลตำบลบ้านแหวนให้ดีกว่าเดิม

## ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร

ผลการประเมินฯ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสารของเทศบาลตำบลประโคน มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าการสื่อสารตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายของหน่วยงานยังขาดความชัดเจน ดังนั้น หน่วยงานควรมอบหมายผู้รับผิดชอบในการสื่อสารตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายผ่านช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูล ให้มีความชัดเจนมากขึ้น รวมถึง ควรสื่อสารข้อมูลที่มีความชัดเจน เข้าใจง่าย ผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ เช่น Facebook Twitter หรือ Instagram และควรเผยแพร่ช่องทางดังกล่าวในจุดที่บุคคลภายนอก สามารถสังเกตเห็นได้ง่าย

## ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน

ผลการประเมินฯ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงานของเทศบาลตำบล ในประเด็น บุคลากรภายในหน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอกอย่างไม่เป็นธรรม ดังนั้น หน่วยงานจะวิเคราะห์ว่าภารกิจหรือบริการใด ภายในหน่วยงานที่เกิดการให้บริการแก่ผู้ที่มาติดต่อหรือรับบริการอย่างไม่เท่าเทียมกัน จากนั้นจึงพัฒนาช่องทางการให้บริการในรูปแบบออนไลน์ หรือ E-Service เพื่อลดการใช้ดุลยพินิจหรือการเลือกปฏิบัติในภารกิจหรือบริการนั้น ๆ ซึ่งจะช่วยสร้างความเท่าเทียมในการดำเนินงานและช่วยให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น นอกจากนี้ หน่วยงานจะระบุขั้นตอนที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการไว้ในคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานหรือคู่มือการขอรับบริการโดยละเอียดหรืออาจจัดทำเป็นสื่อรูปแบบต่าง ๆ เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น แล้วเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้แก่บุคลากรภายในหน่วยงาน ได้รับทราบและถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด

## ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล

ผลการประเมินฯ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูลของเทศบาลตำบลบ้านแหวนประโคน มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานเข้าถึงได้ยาก รวมถึงข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่ให้ประชาชนหรือผู้รับบริการได้รับทราบนั้นยังขาดความชัดเจนเพียงพอ ดังนั้น หน่วยงานควรมีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการเข้าถึงงาน โดยดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วน เป็นปัจจุบัน และประเด็นที่มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานเข้าถึงได้ยาก รวมถึงข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่ให้ประชาชนหรือผู้รับบริการได้รับทราบนั้นยังขาดความชัดเจนเพียงพอ ดังนั้น หน่วยงานควรมีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการเข้าถึงงาน โดยดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วน เป็นปัจจุบันประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังขาดการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้น

เท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการ โครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย

#### **ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต**

ผลการประเมินฯ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริตของเทศบาลตำบลบ้านแหวน ประเด็น บุคลากรในหน่วยงานบางรายเห็นว่ามาตรการป้องกันการทุจริตของหน่วยงานยังไม่สามารถป้องกันการทุจริตได้จริง ดังนั้น หน่วยงานควรวิเคราะห์มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานที่ได้กำหนดไว้ รวมทั้ง ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานประกอบกับการประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นการเรียกรับสินบน พร้อมทั้งนำผลการวิเคราะห์มากำหนดมาตรการ/โครงการ/กิจกรรมเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตของหน่วยงานและดำเนินการตามแผนฯ ที่ได้กำหนดไว้ ทั้งนี้ ควรเผยแพร่ให้บุคลากรภายในหน่วยงานรับทราบด้วย และเทศบาลตำบลบ้านแหวนต้องรักษาระดับมาตรฐานและดำเนินกิจกรรมต่อเนื่อง

การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปรับปรุง หรือพัฒนาองค์กร หรือรักษาระดับ ปี ๒๕๖๙ เทศบาลตำบลบ้านแหวน

| ประเด็น       | มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม                         | ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์  | ขั้นตอนหรือวิธีการดำเนินการ  | ระยะเวลาดำเนินการ         | ผู้รับผิดชอบ |
|---------------|---|--|--|---------------------------|--------------|
| การปฏิบัติงาน | ปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความโปร่งใสและมีประสิทธิภาพ | การปฏิบัติงานเป็นไปตามขั้นตอน ขั้นตอนวิธีการ และระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงาน มีประสิทธิภาพ ระยะเวลาที่กำหนดมีความหรือการให้บริการ ไม่เลือกปฏิบัติมุ่งผลสัมฤทธิ์ | ๑. จัดทำคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานโดยระบุขั้นตอน วิธีการ และระยะเวลาในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ<br>๒. กำชับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ประชาชนถือปฏิบัติตามคู่มือฯ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด<br>๓. ประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน   | ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ | ทุกกอง       |
| การให้บริการ  | การให้บริการและระบบ E-Service                   | ปรับปรุงคุณภาพการให้บริการเป็นไปด้วยความมีประสิทธิภาพ  | จัดให้มีระบบการให้บริการประชาชนของหน่วยงาน ในรูปแบบออนไลน์หรือการใช้โปรแกรมหรือแอปพลิเคชันต่างๆ เพื่อให้ประชาชนเข้าถึงการบริการของหน่วยงานรัฐแทนการมาติดต่อด้วยตนเองที่หน่วยงานรัฐ เช่น การรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ การยื่นขออนุมัติ อนุญาต ผ่านการให้บริการหน้าเว็บไซต์ของเทศบาลตำบลบ้านแหวนในเรื่องการแจ้งปัญหา การร้องเรียน การขอรับความช่วยเหลือของประชาชน | ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ | ทุกกอง       |

| ประเด็น                  | มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม                                  | ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์  | ขั้นตอนหรือวิธีการดำเนินการ  | ระยะเวลาดำเนินการ         | ผู้รับผิดชอบ |
|--------------------------|--|--|--|---------------------------|--------------|
| การใช้ทรัพย์สินของราชการ | กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ            | การป้องกันการนำทรัพย์สินของทางราชการ ไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว หรือเพื่อประโยชน์ของพวกพ้อง | จัดทำคู่มือหรือแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของทางราชการตามประเภทงานที่ระบุไว้ในคู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ  | ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ | ทุกกอง       |
| การป้องกันการทุจริต      | กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน | มาตรการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน   | จัดทำแผนป้องกันการทุจริต ๕ ปี ในการแก้ไขและภายในหน่วยงาน พร้อมทั้งมีการรายงานผลการดำเนินการในการป้องกันการทุจริต ทุก ๖ เดือน และ ๑๒ เดือน และมีการจัดทำภายในหน่วยงาน มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน มาตรการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ มาตรการให้ผู้มีส่วนได้เสียมีส่วนร่วม มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง มาตรการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต มาตรการป้องกันการรับสินบน มาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวมและมาตรการตรวจสอบการใช้ดุลยพินิจ พร้อมทั้งเผยแพร่บนเว็บไซต์ของเทศบาลเพื่อให้บุคลากรทราบและถือเป็นแนวทางปฏิบัติอย่างเพียงพอและเหมาะสม | ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ | ทุกกอง       |

| ประเด็น     | มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม                               | ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์                   | ขั้นตอนหรือวิธีการดำเนินการ  | ระยะเวลาดำเนินการ         | ผู้รับผิดชอบ |
|-------------|---|---|--|---------------------------|--------------|
| การใช้อำนาจ | กระบวนการควบคุมตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล | มาตรการควบคุม การตรวจสอบการใช้อำนาจ การบริหารงานบุคคล | จัดให้มีกระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้ ปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ควบคุมตรวจสอบการใช้ อำนาจและการบริหารงานบุคคล อำนาจและการบริหารงานบุคคล โดยได้จัดทำอำนาจและนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล นโยบายแผนบริหารงานบุคคล ความก้าวหน้าในสายอาชีพ การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล รายงานผลการบริหารและการพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปีจัดทำแผนอัตรากำลัง และแผนพัฒนาบุคคลมีการกำหนดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ กำหนดมาตรฐานคุณธรรมจริยธรรม มีนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดีจัดทำข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการส่วนท้องถิ่นจัดทำประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐเผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ของเทศบาลให้บุคลากรทราบและถือเป็นแนวทางปฏิบัติอย่างเคร่งครัด | ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ | ทุกกอง       |