



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัดฯ (งานการเจ้าหน้าที่)

ที่ ขม ๕๙๒๐๑/-

วันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลการบริหารทรัพยากรบุคคลของเทศบาลตำบลบ้านแหวน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลบ้านแหวน

ตามหลักเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ integrity & Transparency Assessment : ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูลตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ข้อ ๐๑๕ กำหนดให้มีการเปิดเผยข้อมูล รายงานผลการบริหารและทรัพยากรบุคคล ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ นั้น

ในการนี้ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล ได้ดำเนินการจัดทำรายงานผลการบริหาร ทรัพยากรบุคคล ประจำปีพ.ศ.๒๕๖๗ เสร็จเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

(นายอนุทิน กรัณย์วัฒนกุล)

นักทรัพยากรบุคคล

ความเห็นหัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

.....

.....

(นายสุวรรณสิทธิ์ เรือนคำ)

หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

(นายนคร กันกา)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ความเห็นรองปลัดเทศบาลตำบลบ้านแหวน

ความเห็นปลัดเทศบาลตำบลบ้านแหวน

.....

.....

(นายวรวัจน์ บุญญผลานันท์)

รองปลัดเทศบาลตำบลบ้านแหวน

(นายภาคภูมิ เชื้อสาละถิ)

ปลัดเทศบาลตำบลบ้านแหวน

ความเห็นนายกเทศมนตรีตำบลบ้านแหวน

.....

(นายชุมพร จาปัญญา)

นายกเทศมนตรีตำบลบ้านแหวน

รายงานผลการบริหารทรัพยากรบุคคล

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เทศบาลตำบลบ้านแหวน ตำบลบ้านแหวน อำเภอหางดง จังหวัดเชียงใหม่

โครงการ / กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (บาท)	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ (บาท)	ช่วงระยะเวลาใน การดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	หมายเหตุ
๑. โครงการฝึกอบรมตาม โครงการให้ความรู้ด้าน กฎหมายสำหรับคณะผู้บริหาร พนักงาน สมาชิกสภาและผู้นำท้องถิ่น ปีพ.ศ.๒๕๖๗ เนื้อหาการอบรมเกี่ยวกับ การป้องกันและเฝ้าระวัง การทุจริตในองค์กรและ คุณธรรม จริยธรรม ใน การปฏิบัติราชการ	๒๐,๐๐๐ บาท	๑๑๕๕๐ บาท	๕ กันยายน ๒๕๖๗	ดำเนินการจัดส่งบุคคลเข้าร่วมกิจกรรม จำนวน ๖๐ คน ๑.คณะผู้บริหาร ๕ คน ๒.สมาชิกสภา ๑๒ คน ๓.พนักงานเทศบาล ๓๙ คน ๔.ลูกจ้างประจำ ๑ คน ๕.พนักงานจ้างเทศบาล ๕๖ คน ทราบถึงกฎหมายเกี่ยวกับการป้องกันและเฝ้าระวังการทุจริตในองค์กรและคุณธรรม จริยธรรมในการปฏิบัติราชการ	
๒. โครงการอบรมเพื่อพัฒนาสมรรถนะบุคลากรด้านช่างของเทศบาล	๕,๔๐๐ บาท	๕,๔๐๐ บาท	๑๕-๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๖	ดำเนินการจัดส่งบุคคลเข้าร่วมกิจกรรม จำนวน ๓ คน ๑.หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง ๑ คน ๒.นายช่างโยธา ๑ คน ๓.ผู้ช่วยนายช่างโยธา ๑ คน เพื่อพัฒนาสมรรถนะบุคลากรทางการช่าง	

๓.โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเตรียมความพร้อมสำหรับการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘ สำหรับเทศบาลตำบลเพื่อรองรับการเป็นหน่วยรับงบประมาณ	เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย พ.ศ. ๒๕๖๗	ลงทะเบียนคนละ ๒,๓๕๐ บาท รวม ๑๑,๗๕๐ บาท	๓๐ พฤศจิกายน - ๓ ธันวาคม ๒๕๖๖	ดำเนินการจัดส่งบุคคลเข้าร่วมกิจกรรม จำนวน ๔ คน ๑.ผู้อำนวยการกองช่าง ๑ คน ๒.หัวหน้าฝ่ายยุทธศาสตร์ฯ ๑ คน ๓.นักวิชาการศึกษา ๑ คน ๔.นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ๑ คน ทราบหลักแนวทางการปฏิบัติการเตรียมความพร้อมสำหรับการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘ สำหรับเทศบาล	
๔ โครงการอบรมพัฒนาศักยภาพบุคลากรท้องถิ่นสู่ความเป็นเลิศด้านกฎหมายและสมรรถนะเพื่อพัฒนาองค์กรให้ก้าวทันการเปลี่ยนแปลงบริบทของสังคมอย่างยั่งยืน	เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย พ.ศ. ๒๕๖๗	ลงทะเบียนคนละ ๓,๙๐๐ บาท รวม ๗,๘๐๐ บาท	๑ - ๓ ธันวาคม ๒๕๖๖	ดำเนินการจัดส่งบุคคลเข้าร่วมกิจกรรม จำนวน ๒ คน ๑.หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ ๑ คน ๒.หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข ๑ คน ได้พัฒนาศักยภาพและเสริมสร้างสมรรถนะด้านกฎหมายสู่ความเป็นเลิศและทันต่อการเปลี่ยนแปลงบริบทในสังคม	
๕ อบรมหลักสูตร "ทำอะไรเมื่อต้องบังคับใช้กฎหมายกำหนดลักษณะ และระบบความปลอดภัยของอาคารที่ใช้ประกอบธุรกิจโรงแรมและกฎหมายอื่น" ซึ่งมีการแก้ไขเพิ่มเติม ที่มีผลบังคับใช้แล้ว ตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ.๒๕๖๒	เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย พ.ศ. ๒๕๖๗	ลงทะเบียน ๔,๒๐๐ บาท	๑๖ - ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	ดำเนินการจัดส่งบุคคลเข้าร่วมกิจกรรม จำนวน ๑ คน ๑.ผู้อำนวยการกองช่าง ๑ คน ทราบถึงหลักการใช้กฎหมายธุรกิจโรงแรมและกฎหมายอื่นซึ่งเกี่ยวกับพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ.๒๕๖๒	

๖. โครงการอบรมแนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยและหนังสือสั่งการเกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๗	เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย พ.ศ. ๒๕๖๗	ลงทะเบียน ๔,๕๐๐ บาท	๓ - ๘ มิถุนายน ๒๕๖๗	ดำเนินการจัดส่งบุคคลเข้าร่วมกิจกรรม จำนวน ๑ คน ๑.หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง ๑ คน ทราบถึงหลักการและแนวทางการปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยและหนังสือสั่งการเกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	
๗. โครงการอบรมเพิ่มศักยภาพผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภา และเจ้าหน้าที่ เพื่อเพิ่มทักษะด้านกฎหมายเทคนิคการประชุม สภาท้องถิ่น และการบริหารราชการของ อปท. จังหวัดเชียงใหม่	เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย พ.ศ. ๒๕๖๗	ลงทะเบียนคนละ ๔,๐๐๐ บาท รวม ๘,๐๐๐ บาท	๒๒ - ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๗	ดำเนินการจัดส่งบุคคลเข้าร่วมกิจกรรม จำนวน ๒ คน ๑.หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ ๑ คน ๒.หัวหน้าฝ่ายยุทธศาสตร์ฯ ๑ คน พัฒนาศักยภาพเพิ่มทักษะด้านกฎหมายเทคนิคการประชุม สภาท้องถิ่น และการบริหารราชการของ อปท. จังหวัดเชียงใหม่	
๘. อบรมหลักสูตร แนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิก จ่ายเงิน การฝาก การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินของ อปท.(ฉบับใหม่) การเบิกค่าใช้จ่ายการบริหารงาน การจัดฝึกอบรมการจัดงาน การจัดซื้อ จัดจ้าง ตาม ว.๑๑๙ พร้อมกับการบริหารงบประมาณการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ของ อปท. (ฉบับใหม่)	เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย พ.ศ. ๒๕๖๗	๔,๒๐๐ บาท	๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๖	ดำเนินการจัดส่งบุคคลเข้าร่วมกิจกรรม จำนวน ๑ คน ๑.หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข ๑ คน ทราบถึงหลักการและแนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิก จ่ายเงิน การฝาก การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินของ อปท. (ฉบับใหม่) การเบิกค่าใช้จ่ายการบริหารงาน การจัดฝึกอบรมการจัดงาน การจัดซื้อ จัดจ้าง ตาม ว.๑๑๙ พร้อมกับการบริหารงบประมาณ	