

รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมิน  
คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ  
เทศบาลตำบลบ้านแหวน ปีงบประมาณ ๒๕๖๕



รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ  
เทศบาลตำบลบ้านแหวน อำเภอหางดง จังหวัดเชียงใหม่  
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

\*\*\*\*\*

## คำนำ

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ มีเจตนารมณ์มุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐ กลุ่มเป้าหมายได้รับทราบระดับคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานตนเองและนำข้อมูลผลการประเมิน รวมทั้งข้อเสนอแนะไปปรับใช้ในการพัฒนาและยกระดับการดำเนินงานของหน่วยงานได้อย่างเหมาะสม เพื่อแสดงให้เห็นถึงความพยายามของหน่วยงานภาครัฐในการขับเคลื่อนมาตรการเชิงบวก ด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต รวมทั้งสะท้อนถึงความตั้งใจของหน่วยงานในการยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานตามหลักธรรมาภิบาล (Good Governance) ให้เป็นที่ประจักษ์ต่อสาธารณะทั้งในระดับชาติและระดับสากล

รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐฉบับนี้ ประกอบด้วยผลคะแนนจากตัวชี้วัดทั้ง ๑๐ ตัวชี้วัด ได้แก่

- (๑) การปฏิบัติหน้าที่
- (๒) การใช้งบประมาณ
- (๓) การใช้อำนาจ
- (๔) การใช้ทรัพย์สินของราชการ
- (๕) การแก้ไขปัญหาการทุจริต
- (๖) คุณภาพการดำเนินงาน
- (๗) ประสิทธิภาพการสื่อสาร
- (๘) การปรับปรุงการทำงาน
- (๙) การเปิดเผยข้อมูล
- (๑๐) การป้องกันการทุจริต

โดยประเมินผลจากการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal) การรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External) และการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน (Open Data) ซึ่งผลคะแนนครั้งนี้จะสะท้อนให้เห็นถึงการปฏิบัติงานของหน่วยงานในรอบปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

เทศบาลตำบลบ้านแหวน หวังเป็นอย่างยิ่งว่าผลการประเมินครั้งนี้จะช่วยสนับสนุน ส่งเสริมและยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐได้อย่างมีประสิทธิภาพ หน่วยงานได้ร่วมกันขับเคลื่อนการดำเนินงานภาครัฐภายใต้กรอบธรรมาภิบาล และประการสำคัญ คือ ได้มีบทบาทในการผลักดันกลไกในการป้องกันการทุจริตของประเทศ ซึ่งจะสามารถสะท้อนภาพลักษณ์เชิงบวกให้กับหน่วยงานภาครัฐและส่งผลกระทบต่อยกระดับค่าดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perception Index : CPI) ของประเทศไทยให้มีอันดับและผลคะแนนที่ดียิ่งขึ้นต่อไป

## ๑. หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้พัฒนาเครื่องมือการประเมินเชิงบวกเพื่อเป็นมาตรการป้องกันการทุจริต และเป็นกลไกในการสร้างความตระหนักให้หน่วยงานภาครัฐมีการดำเนินงานอย่างโปร่งใสและมีคุณธรรม โดยใช้ชื่อว่า “การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)” ปัจจุบันการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ได้ถูกกำหนดเป็นเป้าหมายของนโยบายและแผนงานระดับประเทศ ได้แก่

(๑) แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๘๐) ได้กำหนดให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐเป็นหนึ่งในตัวชี้วัดของแผนย่อยการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยในระยะแรกได้กำหนดให้ภายในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ หน่วยงานที่เข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ จะต้องได้คะแนน ๘๕ คะแนนขึ้นไป

(๒) แผนการปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ (ฉบับปรับปรุงเดือนกันยายน ๒๕๖๓) ได้กำหนดให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐเป็นตัวชี้วัดของแผนการปฏิรูปประเทศฯ โดยกำหนดให้ภายในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ หน่วยงานที่เข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ จะต้องได้คะแนน ๘๕ คะแนนขึ้นไป

(๓) แผนบูรณาการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ได้กำหนดให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐเป็นตัวชี้วัดของแนวทางที่ ๑ ปลุกฝังวิถีคิด ปลุกจิตสำนึกให้มีวัฒนธรรมและพฤติกรรมซื่อสัตย์สุจริต โดยกำหนดให้ภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ หน่วยงานที่เข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ จะต้องได้คะแนน ๘๕ คะแนนขึ้นไป

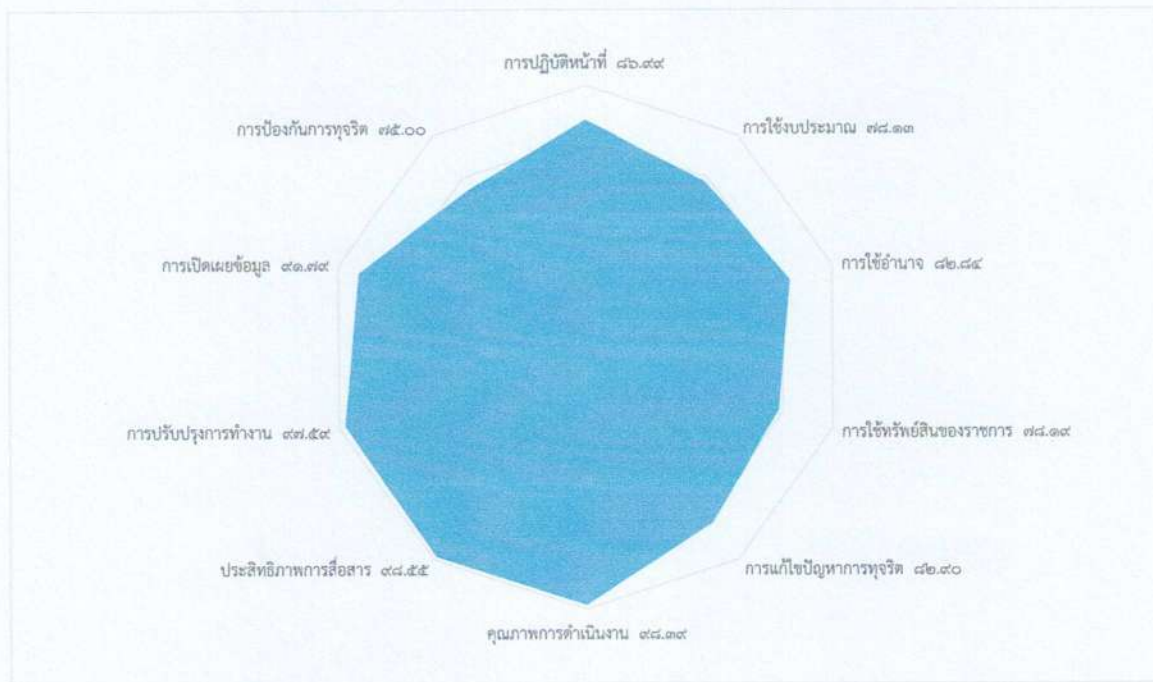
(๔) แผนปฏิบัติการด้านการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ระยะที่ ๑ (พ.ศ.๒๕๖๓-๒๕๖๕) ได้กำหนดให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐเป็นตัวชี้วัดของแผนย่อยการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยกำหนดให้ภายในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ หน่วยงานที่เข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ จะต้องได้คะแนน ๘๕ คะแนนขึ้นไป

ซึ่งถือเป็นการยกระดับให้เป็นการประเมินได้รับทราบผลการประเมินและแนวทางในการพัฒนาและยกระดับหน่วยงานในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานได้อย่างเหมาะสม

## ๒. ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลบ้านแหวน อำเภอหางดง จังหวัดเชียงใหม่

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลบ้านแหวน อำเภอหางดง จังหวัดเชียงใหม่ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ โดยภาพรวมได้คะแนนเท่ากับ ๘๗.๓๕ คะแนน ซึ่งถือว่ามีคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานระดับ A

เมื่อพิจารณาตามตัวชี้วัดระดับผลการประเมินสามารถสรุปได้ ดังนี้



### คะแนนสูงสุดรายตัวชี้วัด

อันดับ	ตัวชี้วัด	คะแนน
๑	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๘๘.๕๕
๒	คุณภาพการดำเนินงาน	๘๘.๓๔
๓	การปรับปรุงการทำงาน	๘๗.๕๔
๔	การเปิดเผยข้อมูล	๘๑.๗๔
๕	การปฏิบัติหน้าที่	๘๖.๙๔
๖	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๘๒.๙๐
๗	การใช้อำนาจ	๘๒.๘๔
๘	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๗๘.๑๔
๙	การใช้งบประมาณ	๗๘.๑๓
๑๐	การป้องกันการทุจริต	๗๕.๐๐

### ๓. การวิเคราะห์ข้อมูล

#### ๓.๑ ข้อเสนอแนะจากการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน

๓.๑.๑ ผลการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ได้คะแนนเฉลี่ยร้อยละ ๘๑.๘๑ ซึ่งชี้ให้เห็นว่าหน่วยงานมีการปฏิบัติหน้าที่ดี แต่ควรมีการพัฒนาวิธีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี อาจจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบการสรุปข้อมูลหรือข่าวประชาสัมพันธ์ภายใน เนื่องจากบุคลากรในหน่วยงานบางรายไม่ทราบถึงแผนการใช้จ่ายงบประมาณในหน่วยงานเท่าที่ควร รวมถึงการไม่คำนึงถึงการใช้จ่ายงบประมาณเพื่อประโยชน์สูงสุด หน่วยงานควรจัดให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้มีส่วนร่วมในการจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณ พร้อมทั้งกำกับติดตามให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของแผนการใช้จ่ายงบประมาณที่ตั้งไว้

๓.๑.๒ ผลการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ได้คะแนนเฉลี่ยร้อยละ ๙๘.๑๘ ซึ่งชี้ให้เห็นว่าหน่วยงานมีประสิทธิภาพในการสื่อสารต่อบุคคล/หน่วยงานภายนอกอย่างดีเยี่ยม แต่ควรปรับปรุงวิธีการและการสำรวจความพึงพอใจของขั้นตอนการดำเนินงานของหน่วยงานให้ดีขึ้น โคนนำเสนอผลงานที่แสดงให้เห็นถึงการปรับปรุง การพัฒนาขั้นตอนการดำเนินงานของหน่วยงาน เพื่อให้เห็นถึงการปรับปรุง พัฒนาอย่างชัดเจน และนำไปเผยแพร่ให้ประชาชนรับทราบในรูปแบบต่าง ๆ รวมถึงควรปรับปรุงการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงาน ให้มีความโปร่งใสมากขึ้น นำเสนอผลงานโดยสามารถสรุปจากรายงานผลการดำเนินงานประจำปี หรือจากมาตรการและการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส

๓.๑.๓ ผลการประเมินตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ได้คะแนนเฉลี่ยร้อยละ ๘๓.๓๙ ซึ่งชี้ให้เห็นว่าแม้หน่วยงานจะมีการวางระบบเพื่อเปิดเผยข้อมูลต่าง ๆ ให้สาธารณชนได้รับทราบ แต่ยังพบว่าข้อมูลบางชุดไม่ได้รับการเผยแพร่และเป็นประเด็นในการพัฒนา ดังนี้

๑) การแสดงผลการดำเนินงานตามแผนดำเนินงานประจำปี โดยมีข้อมูลรายละเอียดสรุปผลการดำเนินงานอย่างน้อยต้องประกอบด้วย ผลการดำเนินโครงการหรือกิจกรรม ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะ

๒) การแสดงผลการประเมินความเสี่ยงของการดำเนินงานหรือปฏิบัติหน้าที่ที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยมีข้อมูลรายละเอียดของผลการประเมินอย่างน้อยต้องประกอบด้วย เหตุการณ์ความเสี่ยง ระดับความเสี่ยง มาตรการ และการดำเนินการในการบริหารจัดการความเสี่ยง

๓) การแสดงผลการดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงถึงการจัดการความเสี่ยง ในกรณีที่เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงาน เป็นกิจกรรมหรือการดำเนินการที่สอดคล้องกับมาตรการหรือการดำเนินการเพื่อบริหารจัดการความเสี่ยงที่มี

๓.๒ จากผลการประเมินประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ได้วิเคราะห์จุดอ่อนจากคะแนนตามตัวชี้วัด ดังนี้

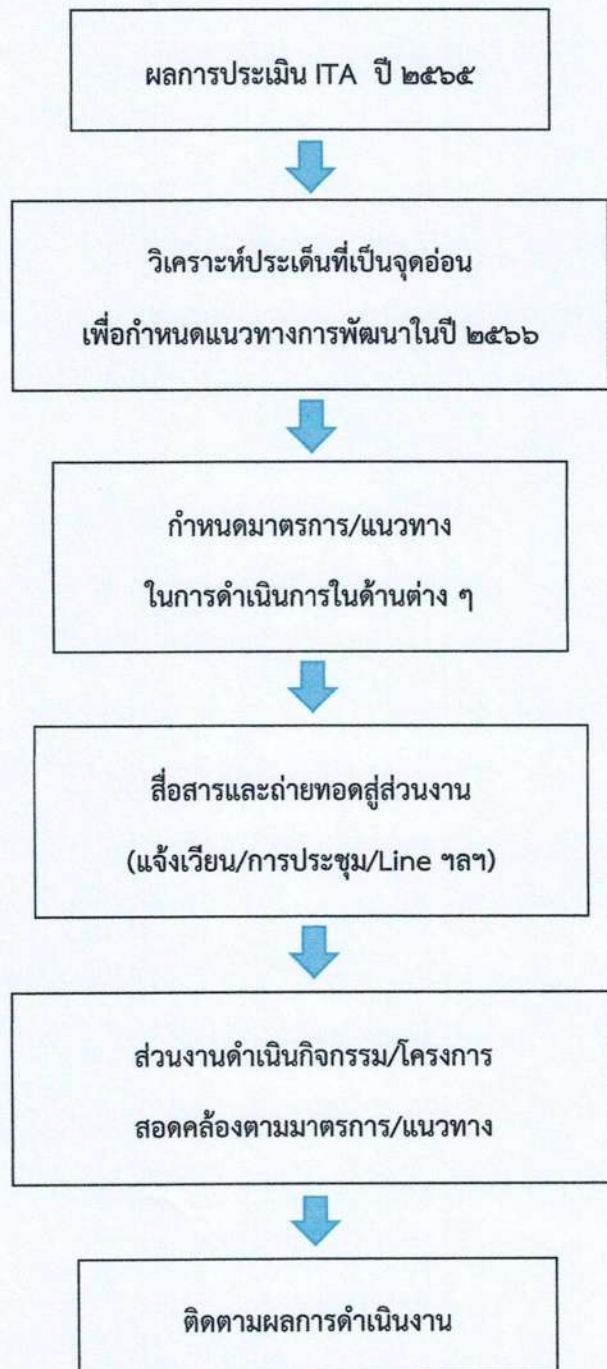
ตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ย	การวิเคราะห์
IIT (แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน) ๑. การปฏิบัติหน้าที่ ๒. การใช้งบประมาณ ๓. การใช้อำนาจ ๔. การใช้ทรัพย์สินของราชการ ๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๘๖.๙๙ ๗๘.๑๓ ๘๒.๘๔ ๗๘.๑๙ ๘๒.๙๐	นำไปวิเคราะห์หาจุดอ่อนเพื่อปรับปรุง นำไปวิเคราะห์หาจุดอ่อนเพื่อปรับปรุง นำไปวิเคราะห์หาจุดอ่อนเพื่อปรับปรุง นำไปวิเคราะห์หาจุดอ่อนเพื่อปรับปรุง
EIT (แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก) ๖. คุณภาพการดำเนินงาน ๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร ๘. การปรับปรุงการทำงาน	๙๘.๓๙ ๙๘.๕๕ ๙๗.๕๙	
OIT (แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ) ๙. การเปิดเผยข้อมูล ๑๐. การป้องกันการทุจริต	๙๑.๗๙ ๗๕.๐๐	นำไปวิเคราะห์หาจุดอ่อนเพื่อปรับปรุง

จากการวิเคราะห์เบื้องต้น พบว่ามีตัวชี้วัด ๕ ด้านที่มีคะแนนต่ำกว่าเกณฑ์ หรือน้อยกว่า ๘๕ คะแนน จึงถูกนำมาวิเคราะห์หาประเด็นจุดอ่อนต่อไป

#### ๔. สรุปประเด็นจุดอ่อน แนวทางการแก้ไขจุดอ่อน และข้อเสนอแนะแนวทางการดำเนินการ

##### ๔.๑ กระบวนการกำหนดแนวทางการปฏิบัติงานเพื่อรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (เทศบาลตำบลบ้านแหวน)

เทศบาลตำบลบ้านแหวนได้กำหนดแนวทางการปฏิบัติงานเพื่อรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ โดยมีผู้บริหาร/หัวหน้าส่วนราชการดำเนินการรวบรวมข้อมูล เสนอแนวทางการปฏิบัติงานเพื่อรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีการประชุมเพื่อร่วมกันวิเคราะห์ประเด็นที่เป็นจุดอ่อนเพื่อกำหนดแนวทางการพัฒนาในปี ๒๕๖๖ รวมทั้งกำหนดมาตรการหรือแนวทางในการดำเนินการต่าง ๆ ซึ่งมีกระบวนการทำงาน ดังนี้



## ๔.๒ ประเด็นการวิเคราะห์จากผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

จากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ รวมถึงการดำเนินงานด้านคุณธรรมของเทศบาลตำบลบ้านแหวน สามารถวิเคราะห์ประเด็นที่สำคัญที่จะนำไปสู่แนวทางการปรับปรุงการดำเนินงาน การมอบหมายผู้รับผิดชอบ และกิจกรรมการดำเนินงาน ได้ดังนี้

### ๔.๒.๑ IIT (แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน)

หัวข้อการประเมิน	คะแนน	คะแนนเฉลี่ย
ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่		๘๖.๙๙
๑ บุคลากรในหน่วยงานของท่านปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ผู้ที่มาติดต่อ ตามประเด็นต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด - เป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนด - เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๘๓.๗๗	
๒ บุคลากรในหน่วยงานของท่านปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ผู้มาติดต่อทั่ว ๆ ไปกับผู้มาติดต่อที่รู้จักเป็นการส่วนตัวอย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด	๗๕.๗๓	
๓ บุคลากรในหน่วยงานของท่านมีพฤติกรรมในการปฏิบัติงาน ตามประเด็นดังต่อไปนี้ อย่างไร - มุ่งผลสำเร็จของงาน - ให้ความสำคัญกับงานมากกว่าธุระส่วนตัว - พร้อมรับผิดชอบ หากความผิดพลาดเกิดจากตนเอง	๗๖.๑๕	
๔ บุคลากรในหน่วยงานของท่านมีการเรียกรับสิ่งดังต่อไปนี้จากผู้มาติดต่อ เพื่อแลกกับการปฏิบัติงาน การอนุมัติ อนุญาต หรือให้บริการหรือไม่ - เงิน - ทรัพย์สิน - ประโยชน์อื่น ๆ ที่อาจคำนวณเป็นเงินได้ เช่น การลดราคา การรับความบันเทิง	๙๔.๖๔	
๕ นอกเหนือจากการรับจากญาติหรือจากบุคคลที่ให้อำนาจในโอกาสต่าง ๆ โดยปกติตามขนบธรรมเนียม ประเพณี วัฒนธรรม หรือให้อำนาจตามมารยาทที่ปฏิบัติกันในสังคมแล้ว บุคลากรในหน่วยงานของท่านมีการรับสิ่งดังต่อไปนี้หรือไม่ - เงิน - ทรัพย์สิน - ประโยชน์อื่น ๆ ที่อาจคำนวณเป็นเงินได้ เช่น การลดราคา การรับความบันเทิง	๙๕.๒๔	
๖ บุคลากรในหน่วยงานของท่านมีการให้สิ่งดังต่อไปนี้ แก่บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีและคาดหวังให้มีการตอบแทนในอนาคตหรือไม่ - เงิน - ทรัพย์สิน - ประโยชน์อื่น ๆ เช่น การยกเว้นค่าบริการ การอำนวยความสะดวกเป็นกรณีพิเศษ	๙๖.๔๓	



หัวข้อการประเมิน	คะแนน	คะแนนเฉลี่ย
<p>ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ</p> <p>๑๗ ท่านรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด</p> <p>๑๘ หน่วยงานของท่านใช้จ่ายงบประมาณโดยคำนึงถึงประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- คุ่มค่า</li> <li>- ไม่บิดเบือนวัตถุประสงค์ของงบประมาณที่ตั้งไว้</li> </ul> <p>๑๙ หน่วยงานของท่านใช้จ่ายงบประมาณเพื่อประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด</p> <p>๑๐ บุคลากรในหน่วยงานของท่านมีการเบิกจ่ายเงินที่เป็นเท็จ เช่น ค่าทำงาน ล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง มากน้อยเพียงใด</p> <p>๑๑ หน่วยงานของท่านมีการจัดซื้อจัดจ้าง/จัดหาพัสดุและตรวจรับพัสดุในลักษณะดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- โปร่งใส ตรวจสอบได้</li> <li>- เอื้อประโยชน์ให้ผู้ประกอบการรายใดรายหนึ่ง</li> </ul> <p>๑๒ หน่วยงานของท่านเปิดโอกาสให้ท่านมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ ตามประเด็นดังต่อไปนี้มากน้อยเพียงใด</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- สอบถาม</li> <li>- ทักท้วง</li> <li>- ร้องเรียน</li> </ul>	<p>๖๖.๒๑</p> <p>๗๙.๐๔</p> <p>๘๖.๓๘</p> <p>๙๑.๗๐</p> <p>๘๑.๐๐</p> <p>๖๔.๔๓</p>	<p>๗๘.๑๓</p>
<p>ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ</p> <p>๑๓ ท่านได้รับมอบหมายงานจากผู้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด</p> <p>๑๔ ท่านได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงานตามระดับคุณภาพของผลงานอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด</p> <p>๑๕ ผู้บังคับบัญชาของท่านมีการคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม การศึกษาดูงาน หรือการให้ทุนการศึกษาอย่างเป็นธรรมมากน้อยเพียงใด</p> <p>๑๖ ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง หรือมีความเสี่ยงต่อการทุจริตมากน้อยเพียงใด</p> <p>๑๗ ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง หรือมีความเสี่ยงต่อการทุจริตมากน้อยเพียงใด</p> <p>๑๘ การบริหารงานบุคคลของหน่วยงานของท่านมีลักษณะดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ถูกแทรกแซงจากผู้มีอำนาจ</li> <li>- มีการซื้อขายตำแหน่ง</li> <li>- เอื้อประโยชน์ให้กลุ่มหรือพวกพ้อง</li> </ul>	<p>๗๗.๕๕</p> <p>๗๓.๙๖</p> <p>๗๓.๓๘</p> <p>๘๘.๗๓</p> <p>๙๔.๐๙</p> <p>๘๙.๓๒</p>	<p>๘๒.๘๔</p>

หัวข้อการประเมิน	คะแนน	คะแนนเฉลี่ย
<p>ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ</p> <p>๑๙ บุคลากรในหน่วยงานของท่านมีการเอาทรัพย์สินของราชการไปเป็นของส่วนตัว หรือนำไปให้กลุ่มหรือพวกพ้องอย่างน้อยเพียงใด</p> <p>๒๐ ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงานในหน่วยงานของท่านมีความสะดวกมากน้อยเพียงใด</p> <p>๒๑ ถ้าต้องมีการขอยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงาน บุคลากรในหน่วยงานของท่านมีการขออนุญาตอย่างถูกต้องมากน้อยเพียงใด</p> <p>๒๒ บุคลากรภายนอกหรือภาคเอกชนมีการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้ โดยไม่ได้ขออนุญาตอย่างถูกต้องจากหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด</p> <p>๒๓ ท่านรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่าน เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง มากน้อยเพียงใด</p> <p>๒๔ หน่วยงานของท่านมีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการเพื่อป้องกันไม่ให้มีการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด</p>	<p>๙๒.๓๐</p> <p>๖๓.๘๖</p> <p>๗๔.๕๕</p> <p>๙๒.๒๙</p> <p>๗๑.๐๒</p> <p>๗๕.๑๔</p>	<p>๗๘.๑๙</p>
<p>ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต</p> <p>๒๕ ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญกับการต่อต้านการทุจริตมากน้อยเพียงใด</p> <p>๒๖ หน่วยงานของท่านมีการดำเนินการดังต่อไปนี้หรือไม่</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ทบทวนนโยบายหรือมาตรการป้องกันการทุจริตในหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพ</li> <li>- จัดทำแผนงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของหน่วยงาน</li> </ul> <p>๒๗ ปัญหาการทุจริตในหน่วยงานของท่านได้รับการแก้ไขมากน้อยเพียงใด</p> <p>๒๘ หน่วยงานของท่านมีการดำเนินการดังต่อไปนี้ ต่อการทุจริตในหน่วยงานมากน้อยเพียงใด</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เฝ้าระวังการทุจริต</li> <li>- ตรวจสอบการทุจริต</li> <li>- ลงโทษทางวินัย เมื่อมีการทุจริต</li> </ul> <p>๒๙ หน่วยงานของท่านมีการนำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบทั้งภายในและภายนอกหน่วยงานไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงานมากน้อยเพียงใด</p> <p>๓๐ หากท่านพบเห็นแนวโน้มการทุจริตที่จะเกิดขึ้นในหน่วยงานของท่าน ท่านมีความคิดเห็นต่อประเด็นดังต่อไปนี้ อย่างไร</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- สามารถร้องเรียนและส่งหลักฐานได้อย่างสะดวก</li> <li>- สามารถติดตามผลการร้องเรียนได้</li> <li>- มั่นใจว่าจะมีการดำเนินการอย่างตรงไปตรงมา</li> <li>- มั่นใจว่าจะปลอดภัยและไม่มีผลกระทบต่อนตนเอง</li> </ul>	<p>๘๔.๖๘</p> <p>๙๖.๔๓</p> <p>๘๖.๓๒</p> <p>๘๐.๐๘</p> <p>๗๖.๓๔</p> <p>๗๓.๕๘</p>	<p>๘๒.๙๐</p>

## ๔.๒.๒ EIT (แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก)

หัวข้อการประเมิน	คะแนน	คะแนนเฉลี่ย
ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน		๙๘.๓๙
E๑ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ ปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ท่านตามประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด - เป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนด - เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๙๗.๕๙	
E๒ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ ปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ท่านกับผู้มาติดต่ออื่น ๆ อย่างเท่าเทียมกันมากน้อยเพียงใด	๙๖.๗๘	
E๓ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการ/ให้บริการแก่ท่านอย่างตรงไปตรงมา ไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล มากน้อยเพียงใด	๑๐๐.๐๐	
E๔ ในระยะเวลา ๑ ปีที่ผ่านมา ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อร้องขอให้จ่ายหรือให้สิ่งดังต่อไปนี้ เพื่อแลกกับการปฏิบัติงาน การอนุมัติ อนุญาต หรือให้บริการหรือไม่ - เงิน - ทรัพย์สิน - ประโยชน์อื่น ๆ ที่อาจคำนวณเป็นเงินได้ เช่น การลดราคา การให้ความบันเทิง	๑๐๐.๐๐	
E๕ หน่วยงานที่ท่านติดต่อมีการดำเนินงานโดยคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวมเป็นหลัก มากน้อยเพียงใด	๙๗.๕๙	
ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร		๙๘.๕๕
E๖ การเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานที่ท่านติดต่อมีลักษณะดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด - เข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อน - มีช่องทางหลากหลาย	๙๕.๙๘	
E๗ หน่วยงานที่ท่านติดต่อมีการเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบอย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด	๑๐๐.๐๐	
E๘ หน่วยงานที่ท่านติดต่อมีช่องทางรับฟังคำติชมหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน/การให้บริการหรือไม่	๑๐๐.๐๐	
E๙ หน่วยงานที่ท่านติดต่อมีการชี้แจงและตอบคำถาม เมื่อมีข้อกังวลสงสัยเกี่ยวกับการดำเนินงานได้อย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด	๙๖.๗๘	
E๑๐ หน่วยงานที่ท่านติดต่อมีช่องทางให้ผู้มาติดต่อร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานหรือไม่	๑๐๐.๐๐	
ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน		๙๗.๕๙
E๑๑ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อมีการปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน/การให้บริการให้ดีขึ้นมากน้อยเพียงใด	๙๖.๗๘	
E๑๒ หน่วยงานที่ท่านติดต่อมีการปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน/การให้บริการดีขึ้น มากน้อยเพียงใด	๙๖.๗๘	

หัวข้อการประเมิน	คะแนน	คะแนนเฉลี่ย
E๑๓ หน่วยงานที่ท่านติดต่อมีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงาน/การให้บริการ ให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากขึ้นหรือไม่	๑๐๐.๐๐	
E๑๔ หน่วยงานที่ท่านติดต่อเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานได้ดีขึ้น มากน้อยเพียงใด	๑๐๐.๐๐	
E๑๕ หน่วยงานที่ท่านติดต่อมีการปรับปรุงการดำเนินงาน/การให้บริการให้มีความโปร่งใสมากขึ้น มากน้อยเพียงใด	๙๔.๓๗	

## ๔.๒.๓ OIT (แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ)

ตัวชี้วัด	หัวข้อการประเมิน	คะแนน	การกำหนดมาตรการ/ แนวทาง/วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา เวลาดำเนิน การ	การติดตามผล
ตัวชี้วัด ที่ ๙ การ เปิดเผย ข้อมูล	O๑ โครงสร้าง	๑๐๐.๐๐				
	O๒ ข้อมูลผู้บริหาร	๑๐๐.๐๐				
	O๓ อ่างานงหน้าที่	๑๐๐.๐๐				
	O๔ แผนยุทธศาสตร์หรือ แผนพัฒนา หน่วยงาน	๑๐๐.๐๐				
	O๕ ข้อมูลการติดต่อ	๑๐๐.๐๐				
	O๖ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	๑๐๐.๐๐				
	O๗ ข่าวประชาสัมพันธ์	๑๐๐.๐๐				
	O๘ Q&A	๑๐๐.๐๐				
	O๙ Social Network	๑๐๐.๐๐				
	O๑๐ แผนดำเนินงาน ประจำปี	๑๐๐.๐๐				
	O๑๑ รายงานการกำกับ ติดตามการดำเนิน งานประจำปี รอบ ๖ เดือน	๑๐๐.๐๐				

ตัวชี้วัด	หัวข้อการประเมิน	คะแนน	การกำหนดมาตรการ/ แนวทาง/วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา เวลาดำเนิน การ	การติดตามผล
ตัวชี้วัด ที่ ๙ การ เปิดเผย ข้อมูล	0๑๒ รายงานผลการ ดำเนินงาน ประจำปี	๐.๐๐	ให้จัดทำรายงานผลการ ดำเนินงานประจำปี โดยให้มี ข้อมูลครบถ้วนตาม องค์ประกอบของหัวข้อการ ประเมิน เนื่องจากขาดการ วิเคราะห์ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะในการ ดำเนินงาน	สำนัก ปลัด เทศบาล	ต.ค.๖๕- มี.ค.๖๖	รายงานผลการ ดำเนินการแล้ว เสร็จในช่วง ระยะเวลาที่ กำหนด
	0๑๓ คู่มือหรือมาตรฐาน การปฏิบัติงาน	๑๐๐.๐๐				
	0๑๔ คู่มือหรือมาตรฐาน การให้บริการ	๑๐๐.๐๐				
	0๑๕ ข้อมูลเชิงสถิติการ ให้บริการ	๑๐๐.๐๐				
	0๑๖ รายงานผลการ สำรวจความพึง พอใจการให้ บริการ	๑๐๐.๐๐				
	0๑๗ E-Service	๑๐๐.๐๐				
	0๑๘ แผนการใช้จ่าย งบประมาณ ประจำปี	๑๐๐.๐๐				
	0๑๙ รายงานการกำกับ ติดตามการใช้จ่าย งบประมาณ ประจำปี รอบ ๖ เดือน	๑๐๐.๐๐				

ตัวชี้วัด	หัวข้อการประเมิน	คะแนน	การกำหนดมาตรการ/ แนวทาง/วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา เวลาดำเนิน การ	การติดตามผล
ตัวชี้วัด ที่ ๙ การ เปิดเผย ข้อมูล	0๒๐ รายงานผลการใช้ จ่ายงบประมาณ ประจำปี	๐.๐๐	ให้จัดทำรายงานผลการใช้ จ่ายงบประมาณประจำปี โดยให้มีข้อมูลครบถ้วนตาม องค์ประกอบของหัวข้อการ ประเมิน เนื่องจากขาดการ วิเคราะห์ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะในการใช้ จ่ายงบประมาณ	กองคลัง	ต.ค.๖๕- มี.ค.๖๖	รายงานผลการ ดำเนินการแล้ว เสร็จในช่วง ระยะเวลาที่ กำหนด
	0๒๑ แผนการจัดซื้อ จัดจ้างหรือแผนการ จัดหาพัสดุ	๑๐๐.๐๐				
	0๒๒ ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อ จัดจ้างหรือการ จัดหาพัสดุ	๑๐๐.๐๐				
	0๒๓ สรุปผลการจัดซื้อ หรือการจัดหา พัสดุรายเดือน	๑๐๐.๐๐				
	0๒๔ รายงานผลการ จัดซื้อจัดจ้างหรือ การจัดหาพัสดุ ประจำปี	๐.๐๐	ให้จัดทำรายงานผลการ จัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหา พัสดุประจำปี โดยให้มีข้อมูล ครบถ้วนตามองค์ประกอบ ของหัวข้อการประเมิน เนื่องจากขาดการวิเคราะห์ ปัญหา อุปสรรค และ ข้อเสนอแนะในการจัดซื้อจัด จ้างหรือการจัดหาพัสดุ	กองคลัง	ต.ค.๖๕- มี.ค.๖๖	รายงานผลการ ดำเนินการแล้ว เสร็จในช่วง ระยะเวลาที่ กำหนด
	0๒๕ นโยบายการบริหาร ทรัพยากรบุคคล	๑๐๐.๐๐				
	0๒๖ การดำเนินการตาม นโยบายการ บริหารทรัพยากร บุคคล	๑๐๐.๐๐				

ตัวชี้วัด	หัวข้อการประเมิน	คะแนน	การกำหนดมาตรการ/ แนวทาง/วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา เวลาดำเนิน การ	การติดตามผล
ตัวชี้วัด ที่ ๙ การ เปิดเผย ข้อมูล	0๒๗ หลักเกณฑ์การ บริหารและพัฒนา ทรัพยากรบุคคล	๑๐๐.๐๐				
	0๒๘ รายงานผลการ บริหารและพัฒนา ทรัพยากรบุคคล ประจำปี	๑๐๐.๐๐				
	0๒๙ แนวปฏิบัติการ จัดการเรื่อง ร้องเรียนการ ทุจริตและ ประพฤติมิชอบ	๑๐๐.๐๐				
	0๓๐ ช่องทางแจ้งเรื่อง ร้องเรียนการ ทุจริตและ ประพฤติมิชอบ	๑๐๐.๐๐				
	0๓๑ ข้อมูลเชิงสถิติเรื่อง ร้องเรียนการ ทุจริตและ ประพฤติมิชอบ	๑๐๐.๐๐				
	0๓๒ ช่องทางการรับฟัง ความคิดเห็น	๑๐๐.๐๐				
	0๓๓ การเปิดโอกาสให้ เกิดการมีส่วนร่วม	๑๐๐.๐๐				
ตัวชี้วัด ที่ ๑๐ การ ป้องกัน การ ทุจริต	0๓๔ นโยบายไม่รับ ของขวัญ (No Gift Policy)	๑๐๐.๐๐				

ตัวชี้วัด	หัวข้อการประเมิน	คะแนน	การกำหนดมาตรการ/ แนวทาง/วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา เวลาดำเนิน การ	การติดตามผล
ตัวชี้วัด ที่ ๑๐ การ ป้องกัน การ ทุจริต	O๓๕ การมีส่วนร่วมของ ผู้บริหาร	๐.๐๐	ให้ บันทึก ก ข้อมูล การ ดำเนินการหรือกิจกรรมที่ แสดงถึงการมีส่วนร่วมของ ผู้บริหารสูงสุด ที่แสดงให้เห็นถึงการให้ความสำคัญกับ การปรับปรุง พัฒนา และ ส่งเสริมหน่วยงานด้าน คุณธรรมและความโปร่งใส ลงในเว็บไซต์เทศบาล	สำนัก ปลัด เทศบาล	ตลอดปี ๖๖	รายงานผลการ ดำเนินการแล้ว เสร็จในช่วง ระยะเวลาที่ กำหนด
	O๓๖ การประเมินความ เสี่ยงการทุจริต ประจำปี	๐.๐๐	ให้จัดทำแผนการประเมิน ความเสี่ยงการทุจริต ประจำปี โดยมีรายละเอียด อย่างน้อยประกอบด้วย กระบวนการที่มีโอกาส ก่อให้เกิดความเสี่ยงการ ทุจริต การกำหนดปัจจัย เสี่ยง การกำหนดระดับ ความเสี่ยง การกำหนด มาตรการ/แนวทางป้องกัน และบันทึกข้อมูลลงใน เว็บไซต์เทศบาล	สำนัก ปลัด เทศบาล	ตค.๖๕ - มีค.๖๖	รายงานผลการ ดำเนินการแล้ว เสร็จในช่วง ระยะเวลาที่ กำหนด
	O๓๗ การดำเนินการเพื่อ จัดการความเสี่ยง การทุจริต	๐.๐๐	ให้ จัดทำรายงานการ ดำเนินการที่แสดงถึงการ จัดการความเสี่ยงการทุจริต ตามแผนการประเมินความ เสี่ยงการทุจริตในข้อ O๓๖ และบันทึกข้อมูลลงใน เว็บไซต์เทศบาล	สำนัก ปลัด เทศบาล	ตลอดปี ๖๖	รายงานผลการ ดำเนินการแล้ว เสร็จในช่วง ระยะเวลาที่ กำหนด



ตัวชี้วัด	หัวข้อการประเมิน	คะแนน	การกำหนดมาตรการ/ แนวทาง/วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา เวลาดำเนิน การ	การติดตามผล
ตัวชี้วัด ที่ ๑๐ การ ป้องกัน การ ทุจริต	๐๓๘ การเสริมสร้าง วัฒนธรรมองค์กร ตามมาตรฐานทาง จริยธรรม	๐.๐๐	ให้บันทึกข้อมูลการ ดำเนินการที่แสดงถึงการ เสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร ให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานมี ทัศนคติ ค่านิยมในการ ปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์ สุจริต มีจิตสำนึกที่ดี รับผิดชอบต่อหน้าที่ตาม มาตรฐานทางจริยธรรมของ เจ้าหน้าที่ของรัฐลงใน เว็บไซต์เทศบาล	สำนัก ปลัด เทศบาล	ตลอดปี ๖๖	รายงานผลการ ดำเนินการแล้ว เสร็จในช่วง ระยะเวลาที่ กำหนด
	๐๓๙ แผนปฏิบัติการการ ป้องกันการทุจริต	๑๐๐.๐๐				
	๐๔๐ รายงานการกำกับ ติดตามการ ดำเนินการป้องกัน การทุจริตประจำปี รอบ ๖ เดือน	๑๐๐.๐๐				
	๐๔๑ รายงานผลการ ดำเนินการป้องกัน การทุจริตประจำปี	๑๐๐.๐๐				
	๐๔๒ มาตรการส่งเสริม คุณธรรมและ ความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน	๑๐๐.๐๐				
	๐๔๓ การดำเนินการตาม มาตรการส่งเสริม คุณธรรมและ ความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน	๑๐๐.๐๐				